

**REPUBLIQUE FRANÇAISE****(1)**

AGREGÉ AU BUDGET PRINCIPAL DE... (2)

Numéro SIRET :

POSTE COMPTABLE :

**M. 52****Compte administratif  
voté par nature**

BUDGET : (3)

ANNEE

- (1) Indiquer soit « Département : nom du département », soit le libellé de l'établissement ou du syndicat (exemples : MDPH, libellé du syndicat mixte relevant de l'article L. 5721-2 du CGCT...).
- (2) A compléter s'il s'agit d'un budget annexe.
- (3) Indiquer le budget concerné : budget principal (du département ou syndicat mixte) ou libellé du budget annexe.

## Sommaire

### I - Informations générales

- A - Informations statistiques, fiscales et financières
- B - Pour mémoire : modalités de vote du budget
- C1 - Exécution du budget de l'exercice - Résultats
- C2 - Exécution du budget de l'exercice - RAR Dépenses
- C3 - Exécution du budget de l'exercice - RAR Recettes

### II - Présentation générale

- A1 - Vue d'ensemble - Exécution du budget
- A2 - Equilibre financier du budget - Section d'investissement
- A3 - Equilibre financier du budget - Section de fonctionnement
- B1 - Balance générale - Dépenses
- B2 - Balance générale - Recettes

### III - Vote

- A - Section d'investissement - Vue d'ensemble - Dépenses / Recettes
- A1.1 - Equipements départementaux - Dépenses non individualisées en programme
- A1.2 - Equipements départementaux - Dépenses RMI / RSA
- A1.3 - Equipements départementaux - Vue d'ensemble des chapitres de programme
- A1.4 - Equipements départementaux - Chapitres de programme afférent à une autorisation de programme
- A1.5 - Equipements départementaux - Chapitres de programme non compris dans une autorisation de programme
- A2 - Equipements non départementaux
- A3 - Dépenses financières
- A4.1 - Recettes - Financement des équipements départementaux et non départementaux
- A4.2 - Recettes - RMI / RSA
- A4.3 - Recettes financières
- A5 - Récapitulatif des opérations pour le compte de tiers
- A6 - Section d'investissement - Opérations d'ordre entre sections
- A7 - Section d'investissement - Opérations patrimoniales
- A8.1 - Equilibre des opérations financières - Dépenses
- A8.2 - Equilibre des opérations financières - Recettes
- B - Section de fonctionnement - Vue d'ensemble
- B1 - Section de fonctionnement - Détail des dépenses
- B2 - Section de fonctionnement - Détail des recettes

### IV - Annexes

#### A - Présentation croisée par fonction

- A1 - Vue d'ensemble
- A1/01 - Opérations non ventilées
- A1/0 - Fonction 0 (sauf 01)
- A1/1 - Fonction 1
- A1/2 - Fonction 2
- A1/3 - Fonction 3
- A1/4 - Fonction 4
- A1/5 - Fonction 5
- A1/6 - Fonction 6
- A1/7 - Fonction 7
- A1/8 - Fonction 8
- A1/9 - Fonction 9

#### B - Eléments du bilan

- B1.1 - Etat de la dette - Détail des crédits de trésorerie (compte 519)
- B1.2 - Etat de la dette - Répartition par nature de dette
- B1.3 - Etat de la dette - Répartition par structure de taux
- B1.4 - Etat de la dette - Détail des opérations de couverture
- B1.5 - Etat de la dette - Répartition de l'encours (typologie)
- B1.6 - Etat de la dette - Remboursement anticipé d'un emprunt avec refinancement
- B1.7 - Etat de la dette - Emprunts envisagés au cours de l'année n
- B2 - Méthodes utilisées
- B3 - Etat des provisions constituées
- B4 - Etat des charges transférées

B5 - Détail des chapitres d'opérations pour comptes de tiers

B6 - Prêts

B7.1 - Equilibre des opérations financières - Dépenses

B7.2 - Equilibre des opérations financières - Recettes

B8 - Etat présentant le montant des recettes et des dépenses affectées aux services assujettis à la TVA ne faisant pas l'objet d'un budget annexe distinct du budget général

B9.1 - Variation du patrimoine (article R. 3313-7 du CGCT) - Entrées

B9.2 - Variation du patrimoine (article R. 3313-7 du CGCT) - Sorties

B9.3 - Etat des opérations liées aux cessions

B10.1 - Variation du patrimoine (article L. 300-5 du code de l'urbanisme) - Entrées

B10.2 - Variation du patrimoine (article L. 300-5 du code de l'urbanisme) - Sorties

B11.1 - Etat des immobilisations - Bâtiments scolaires et administratifs

B11.2 - Etat des immobilisations - Constructions, installation et agencements (hors bâtiments scolaires)

B11.3 - Etat des immobilisations - Installations techniques, matériels et outillage

B11.4 - Etat des immobilisations - Autres immobilisations corporelles

B11.5 - Etat des immobilisations - Immobilisations incorporelles

B11.6 - Etat des immobilisations - Participations et créances rattachées à des participations

B11.7 - Etat des immobilisations - Autres immobilisations financières

B12 - Etat des travaux en régie

### **C - Engagements hors bilan**

C1.1 - Etat des emprunts garantis

C1.2 - Calcul du ratio L. 3231-4 du CGCT

C2.1 - Liste des concours attribués sous forme de prestations en nature ou de subventions

C2.2 - Liste des subventions versées par le département aux communes

C3 - Etat des contrats de crédit-bail

C4 - Etat des contrats de PPP

C5 - Etat des autres engagements donnés

C6 - Etat des engagements reçus

C7 - Situation des autorisations de programme

C8 - Situation des autorisations d'engagement

C9 - Etat des recettes grevées d'affectation spéciale

### **D - Autres éléments d'information**

D1.1 - Etat du personnel

D1.2 - Etat du personnel non titulaire

D1.3 - Liste des grades et emplois à inscrire

D1.4 - Actions de formation des élus

D2 - Liste des organismes dans lesquels le département a pris un engagement financier

D3.1 - Liste des organismes de regroupement

D3.2 - Liste des établissements publics créés

D3.3 - Liste des services individualisés dans un budget annexe

D3.4 - Liste des services assujettis à la TVA et non érigés en budget annexe

D4 - Présentation agrégée du budget principal et des budgets annexes

D5 - Emploi des crédits communautaires dans le cadre de la subvention globale

### **E - Décisions en matière de taux - Arrêté et signatures**

E1 - Décisions en matière de taux

E2 - Arrêté et signatures

<b>I – INFORMATIONS GENERALES</b>	<b>I</b>
<b>INFORMATIONS STATISTIQUES, FISCALES ET FINANCIERES</b>	<b>A</b>

Informations statistiques			
		Valeurs	Valeurs
Population totale			Nombre de m <sup>2</sup> de surface utile de bâtiments (4)
Longueur de la voirie départementale (en km)			Nombre d'organismes de coopération auxquels appartient le département

Informations fiscales (N-2)			
Potentiel fiscal et financier (1)		Valeurs par habitant pour le département (population DGF)	Moyennes nationales du potentiel financier par catégorie (2)
Fiscal	Financier		

(1) Il s'agit du potentiel fiscal et financier définis à l'article L. 3334-6 du code général des collectivités territoriales qui figurent sur la fiche de répartition de la DGF de l'exercice N-1 établie sur la base des informations N-2 (transmise par les services préfectoraux).

(2) Il s'agit du potentiel financier défini à l'article L. 3334-6-1 pour les départements urbains et R. 3334-3-1 du CGCT pour les départements non urbains. Le potentiel financier moyen par catégorie figure sur la fiche de la répartition de la DGF de l'exercice N-1 établie sur la base des informations N-2.

Informations financières - ratios -		Valeurs
1	Dépenses réelles de fonctionnement/population	
2	Produit des impositions directes/population	
3	Recettes réelles de fonctionnement/population	
4	Dépenses d'équipement brut/population	
5	Encours de dette/population (3)	
6	DGF/population	
7	Dépenses de personnel/dépenses réelles de fonctionnement (4)	
8	Coefficient de mobilisation du potentiel fiscal (5)	
9	Dépenses réelles de fonctionnement et remboursement annuel de la dette en capital /recettes réelles de fonctionnement (4)	
10	Dépenses d'équipement brut/recettes réelles de fonctionnement (4)	
11	Encours de la dette/recettes réelles de fonctionnement (3) (4)	

(3) Les ratios s'appuyant sur l'encours de la dette se calculent à partir du montant de la dette au 31/12/N.

(4) Pour les syndicats mixtes, seules ces données sont à renseigner

(5) Cf. 6° de l'article R. 3313-2 du CGCT

Dans l'ensemble des tableaux, les cases grisées ne doivent pas être remplies.

<b>I – INFORMATIONS GÉNÉRALES</b>	<b>I</b>
<b>POUR MÉMOIRE : MODALITÉS DE VOTE DU BUDGET</b>	<b>B</b>

**POUR MÉMOIRE**

I – L'Assemblée délibérante a voté le budget :

- au niveau (1) pour la section d'investissement
- (2) les programmes d'équipement listés en III-A1.3
- au niveau (1) pour la section de fonctionnement
- (3) vote formel sur chacun des chapitres.

La liste des articles spécialisés sur lesquels l'ordonnateur ne peut procéder à des virements d'article à article est la suivante :

[...]

II – En l'absence de mention au paragraphe I ci-dessus, le budget est réputé voté par chapitre, sans vote formel sur chacun des chapitres, en investissement et en fonctionnement, et, en section d'investissement, sans chapitre de programme.

(1) A compléter par « du chapitre » ou « de l'article ».

(2) Indiquer « avec » ou « sans » les programmes d'équipement.

(3) Indiquer « avec » ou « sans » vote formel.

<b>I – INFORMATIONS GENERALES</b>	<b>I</b>
<b>EXECUTION DU BUDGET DE L'EXERCICE - RESULTATS</b>	<b>C1</b>

### RESULTATS DE L'EXERCICE

	RESULTAT DE L'EXERCICE N			
	Mandats émis	Titres émis	Reprise résultats exercice antérieur (1)	Résultat ou solde (A) (1)
<b>TOTAL DU BUDGET</b>				A1
<b>Investissement</b>			(2)	A2
<b>Dont 1068</b>				
<b>Fonctionnement</b>			(3)	A3

(1) Indiquer le signe – si dépenses>recettes, et + si recettes>dépenses.

(2) Solde d'exécution de N-1 reporté sur la ligne budgétaire 001 du budget. Indiquer le signe – si dépenses>recettes, et + si recettes>dépenses.

(3) Résultat de fonctionnement N-1 reporté sur la ligne budgétaire 002 du budget (diminué de l'affectation au 1068 en N). Indiquer le signe – si déficitaire, et + si excédentaire.

	RESTES A REALISER N (4)		
	Dépenses	Recettes	Solde (B) (5)
<b>TOTAL des RAR</b>	I + II	III + IV	B1
<b>Investissement</b>	I	III	B2
<b>Fonctionnement</b>	II	IV	B3

(4) A reporter au budget primitif ou au budget supplémentaire N+1.

(5) Indiquer le signe – si dépenses>recettes, et + si recettes>dépenses.

		RESULTAT CUMULE = (A) + (B) (6)
<b>TOTAL</b>	<b>A1 + B1</b>	
<b>Investissement</b>	<b>A2 + B2</b>	
<b>Fonctionnement</b>	<b>A3 + B3</b>	

(6) Si le montant est positif, il s'agit d'un excédent, si le montant est négatif, il s'agit d'un déficit.

<b>I – INFORMATIONS GÉNÉRALES</b>	<b>I</b>
<b>EXECUTION DU BUDGET DE L'EXERCICE – RAR DEPENSES</b>	<b>C2</b>

**DETAIL DES RESTES A REALISER N EN DEPENSES (1)**

Chap./art (2)	Libellé	Dépenses engagées non mandatées
<b>SECTION D'INVESTISSEMENT - TOTAL</b>		(I)
010	Revenu minimum d'insertion	
	[...]	
018	Revenu de solidarité active	
	[...]	
10	Dotations, fonds divers et réserves	
	[...]	
13	Subventions d'investissement (3)	
	[...]	
16	Emprunts et dettes assimilées	
	[...]	
18	Compte de liaison : affectation (BA, régie)	
	[...]	
	[...]Programme d'équipement n°	
20	Immobilisations incorporelles (3)	
	[...]	
204	Subventions d'équipement versées (3)	
	[...]	
21	Immobilisations corporelles (3)	
	[...]	
22	Immobilisations reçues en affectation (3)	
	[...]	
23	Immobilisations en cours (3)	
	[...]	
26	Participations et créances rattachées	
	[...]	
27	Autres immobilisations financières (3)	
	[...]	
	[...]Opération pour compte de tiers n°	
<b>SECTION DE FONCTIONNEMENT - TOTAL</b>		(II)
011	Charges à caractère général (4)	
	[...]	
012	Charges de personnel et frais assimilés (4)	
	[...]	
014	Atténuations de produits	
	[...]	
015	Revenu minimum d'insertion	
	[...]	
016	Allocation personnalisée d'autonomie	
	[...]	
017	Revenu de solidarité active	
	[...]	
65	Autres charges de gestion courante (4)	
	[...]	
6586	Frais fonctionnement des groupes d'élus	
	[...]	
66	Charges financières	
	[...]	

---

Chap./art (2)	Libellé	Dépenses engagées non mandatées
67	Charges exceptionnelles (4)	
	[...]	

(1) Il s'agit des restes à réaliser établis conformément à la comptabilité d'engagement annuelle. Ces restes à réaliser seront repris au BP ou au BS N+1.

(2) Suivant le niveau de vote retenu par l'assemblée délibérante.

(3) Hors dépenses imputées aux comptes 010 et 018.

(4) Hors dépenses imputées aux comptes 015, 016 et 017.



<b>I – INFORMATIONS GÉNÉRALES</b>	<b>I</b>
<b>EXECUTION DU BUDGET DE L'EXERCICE – RAR RECETTES</b>	<b>C3</b>

**DETAIL DES RESTES A REALISER N EN RECETTES (1)**

Chap./art (2)	Libellé	Titres restant à émettre
<b>SECTION D'INVESTISSEMENT - TOTAL</b>		(III)
<b>010</b>	Revenu minimum d'insertion	
	[...]	
<b>018</b>	Revenu de solidarité active	
	[...]	
<b>10</b>	Dotations, fonds divers et réserves	
	[...]	
<b>13</b>	Subventions d'investissement (3)	
	[...]	
<b>16</b>	Emprunts et dettes assimilées	
	[...]	
<b>18</b>	Compte de liaison : affectation (BA, régie)	
	[...]	
<b>20</b>	Immobilisations incorporelles (3)	
	[...]	
<b>204</b>	Subventions d'équipement versées (3)	
	[...]	
<b>21</b>	Immobilisations corporelles (3)	
	[...]	
<b>22</b>	Immobilisations reçues en affectation (3)	
	[...]	
<b>23</b>	Immobilisations en cours (3)	
	[...]	
<b>26</b>	Participations et créances rattachées	
	[...]	
<b>27</b>	Autres immobilisations financières (3)	
	[...]	
	[...]Opération pour compte de tiers n°	
<b>SECTION DE FONCTIONNEMENT - TOTAL</b>		(IV)
<b>70</b>	Produits services, domaine et ventes div	
	[...]	
<b>73</b>	Impôts et taxes	
	[...]	
<b>731</b>	Impositions directes	
	[...]	
<b>74</b>	Dotations, subventions et participations (4)	
	[...]	
<b>75</b>	Autres produits de gestion courante (4)	
	[...]	
<b>013</b>	Atténuations de charges (4)	
	[...]	
<b>015</b>	Revenu minimum d'insertion	
	[...]	
<b>016</b>	Allocation personnalisée d'autonomie	
	[...]	
<b>017</b>	Revenu de solidarité active	
	[...]	
<b>76</b>	Produits financiers	
	[...]	

Chap./art (2)	Libellé	Titres restant à émettre
77	Produits exceptionnels (4)	
	[...]	

(1) Il s'agit des restes à réaliser établis conformément à la comptabilité d'engagement annuelle. Ces restes à réaliser seront repris au BP ou au BS N+1.

(2) Suivant le niveau de vote retenu par l'assemblée délibérante.

(3) Hors recettes imputées aux comptes 010 et 018.

(4) Hors recettes imputées aux comptes 015, 016 et 017.

<b>II – PRESENTATION GENERALE</b>	<b>II</b>
<b>VUE D'ENSEMBLE</b>	<b>A1</b>

## EXECUTION DU BUDGET

		DEPENSES	RECETTES
<b>REALISATIONS DE L'EXERCICE</b> (mandats et titres)	Section de fonctionnement	A	G
	Section d'investissement	B	H
		+	+
<b>REPORTS DE L'EXERCICE N-1</b>	Report en section de fonctionnement (002)	C (si déficit)	I (si excédent)
	Report en section d'investissement (001)	D (si déficit)	J (si excédent)
		=	=
<b>TOTAL EXERCICE</b> (réalisations + reports N-1)		= A + B + C + D	= G + H + I + J

<b>RESTES A REALISER A REPORTER EN N+1 (1)</b>	Section de fonctionnement	E	K
	Section d'investissement	F	L
	<b>TOTAL des restes à réaliser à reporter en N+1</b>	= E + F	= K + L

<b>RESULTAT CUMULE</b>	Section de fonctionnement	= A + C + E	= G + I + K
	Section d'investissement	= B + D + F	= H + J + L
	<b>TOTAL CUMULE</b>	= A + B + C + D + E + F	= G + H + I + J + K + L

(1) Les restes à réaliser de la section de fonctionnement correspondent en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées et non rattachées telles qu'elles ressortent de la comptabilité des engagements et en recettes, aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre et non rattachées (R.3312.9 du CGCT). Les restes à réaliser de la section d'investissement correspondent en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées au 31/12 de l'exercice précédent telles qu'elles ressortent de la comptabilité des engagements et aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent (R.3312-8 du CGCT).

## TOTAL DES OPERATIONS REELLES ET D'ORDRE

	TOTAL DES MANDATS EMIS			TOTAL DES TITRES EMIS		
	RÉELLES ET MIXTES	ORDRE	TOTAL	RÉELLES ET MIXTES	ORDRE	TOTAL
<b>INVESTISSEMENT</b>						
<b>FONCTIONNEMENT</b>						
<b>TOTAL REALISATIONS DE L'EXERCICE (1)</b>						

(1) Total des réalisations = Total de la section de fonctionnement + Total de la section d'investissement. Les reports N-1 ne sont pas comptabilisés car ils sont réalisés d'office.

<b>II - PRESENTATION GENERALE</b>	<b>II</b>
<b>EQUILIBRE FINANCIER - INVESTISSEMENT</b>	<b>A2</b>

### SECTION D'INVESTISSEMENT – REALISATIONS

(y compris les restes à réaliser N-1)

Chap.	Libellé	Mandats	Titres
010	Revenu minimum d'insertion		
018	Revenu de solidarité active		
13	Subventions d'investissement (sauf 138)		
16	Emprunts et dettes assimilées (5)		
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (y compris programmes) (9)		
204	Subventions d'équipement versées (9)		
21	Immobilisations corporelles (y compris programmes) (9)		
22	Immobilisations reçues en affectation (2) (y compris programmes) (9)		
23	Immobilisations en cours (y compris programmes) (9)		
<b>Total des réalisations d'équipement</b>			
10	Dotations, fonds divers et réserves (7)		
13	Subventions d'investissement (6) (9)		
16	Emprunts et dettes assimilées		
18	Compte de liaison : affectation (BA,régie) (3)		
26	Participations et créances rattachées		
27	Autres immobilisations financières (9)		
<b>Total des réalisations financières</b>			
45...	Total des opé. pour compte de tiers (4)		
<b>Total des réalisations réelles en investissement</b>		I	II
040	Opérations ordre transfert entre sections (1)		
041	Opérations patrimoniales (1)		
<b>Total des réalisations d'ordre en investissement</b>		III	IV

### TOTAL DES OPERATIONS D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE

<b>TOTAL</b>	I + III	II + IV
--------------	---------	---------

### RESULTATS ANTERIEURS

<b>001 Solde d'Exécution de la section d'investissement N-1 reporté</b>	V	VI
<b>1068 Excédents de fonctionnement capitalisés</b>		VII

### TOTAL CUMULE DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT

<b>TOTAL DE LA SECTION</b>	I + III + V	II + IV + VI + VII
<b>SOLDE D'EXECUTION (recettes – dépenses) (8)</b>		

(1) DF 023 = RI 021 ; DI 040 = RF 042 ; RI 040 = DF 042 ; DI 041 = RI 041.

(2) En dépenses, le chapitre 22 retrace les travaux d'investissement réalisés sur les biens reçus en affectation. En recette, il retrace, le cas échéant, l'annulation de tels travaux effectués sur un exercice antérieur.

(3) A servir uniquement lorsque le département effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'il crée.

(4) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail en III-A5).

(5) Sauf 165, 166 et 16449.

(6) En recettes, détail du 138.

(7) En recettes, sauf 1068.

(8) Mettre le signe (-) en cas de déficit ou (+) en cas d'excédent.

(9) Hors dépenses et recettes imputées aux chapitres 010 et 018.

<b>II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET</b>	<b>II</b>
<b>EQUILIBRE FINANCIER – FONCTIONNEMENT</b>	<b>A3</b>

**SECTION DE FONCTIONNEMENT – REALISATIONS**

(y compris les restes à réaliser et rattachements N-1)

MANDATS EMIS		TITRES EMIS	
<b>OPERATIONS REELLES ET MIXTES</b>			
011 Charges à caractère général (2)		70 Produits services, domaine et ventes div	
012 Charges de personnel et frais assimilés (2)		73 Impôts et taxes (sauf 731)	
		731 Impositions directes	
65 Autres charges de gestion courante (sauf 6586) (2)		74 Dotations, subventions et participations (2)	
6586 Frais fonctionnement des groupes d'élus		75 Autres produits de gestion courante (2)	
014 Atténuations de produits		013 Atténuations de charges (2)	
015 Revenu minimum d'insertion		015 Revenu minimum d'insertion	
016 Allocation personnalisée d'autonomie		016 Allocation personnalisée d'autonomie	
017 Revenu de solidarité active		017 Revenu de solidarité active	
Total dépenses de gestion des services		Total recettes de gestion des services	
66 Charges financières		76 Produits financiers	
67 Charges exceptionnelles (2)		77 Produits exceptionnels (2)	
68 Dotations aux provisions (2)		78 Reprises sur provisions (2)	
022 Dépenses imprévues			
<b>TOTAL DEPENSES REELLES ET MIXTES</b>	<b>I</b>	<b>TOTAL RECETTES REELLES ET MIXTES</b>	<b>II</b>
<b>OPERATIONS D'ORDRE (2)</b>			
042 Opérations ordre transfert entre sections		042 Opérations ordre transfert entre sections	
<b>TOTAL DEPENSES D'ORDRE</b>	<b>III</b>	<b>TOTAL RECETTES D'ORDRE</b>	<b>IV</b>
<b>TOTAL DES DEPENSES DE L'EXERCICE</b>	<b>I + III</b>	<b>TOTAL DES RECETTES DE L'EXERCICE</b>	<b>II + IV</b>
<b>RESULTAT REPORTE DE N-1</b>			
002 Résultat de fonctionnement reporté	V	002 Résultat de fonctionnement reporté	VI
<b>TOTAL DES DEPENSES DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT</b>	<b>I + III + V</b>	<b>TOTAL DES RECETTES DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT</b>	<b>II + IV + VI</b>
<b>SOLDE D'EXECUTION (recettes – dépenses) (1)</b>			

(1) Mettre le signe (-) en cas de déficit ou (+) en cas d'excédent.

(2) Hors dépenses et recettes imputées aux chapitres 015, 016 et 017.

<b>II – PRESENTATION GENERALE</b>	<b>II</b>
<b>BALANCE GENERALE - DEPENSES</b>	<b>B1</b>

**MANDATS EMIS (y compris sur les restes à réaliser N-1)**

INVESTISSEMENT		Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL Réalisé
10	Dotations, fonds divers et réserves			
13	Subventions d'investissement (7)			
16	Emprunts et dettes assimilée (sauf 1688 non budgétaire)			
18	Compte de liaison : affectat* (BA,régie)	(5)		
	Total des programmes d'équipement			
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (3) (7)			
204	Subventions d'équipement versées (3) (7)			
21	Immobilisations corporelles (3) (7)			
22	Immobilisations reçues en affectation (3) (7)	(6)		
23	Immobilisations en cours (3) (7)			
010	Revenu minimum d'insertion			
018	Revenu de solidarité active			
26	Participations et créances rattachées			
27	Autres immobilisations financières (7)			
28	Amortissement des immobilisations (reprises)			
3...	Stocks et en-cours			
198	Neutralisation des amortissements			
45	Total des opérations pour compte de tiers (4)			
481	Charges à répartir sur plusieurs exercices			
<b>Dépenses d'investissement –Total</b>				

Pour information D 001 Solde d'exécution négatif reporté
--

FONCTIONNEMENT		Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL Réalisé
011	Charges à caractère général (8)			
012	Charges de personnel et frais assimilés (8)			
014	Atténuations de produits			
015	Revenu minimum d'insertion			
016	Allocation personnalisée d'autonomie			
017	Revenu de solidarité active			
60	Achats et variation des stocks			
65	Autres charges de gestion (8) courante (sauf 6586)			
6586	Frais fonctionnement des groupes d'élus			
66	Charges financières			
67	Charges exceptionnelles (8)			
68	Dot. aux amortissements et provisions (8)			
71	Production stockée (ou déstockage)			
<b>Dépenses de fonctionnement –Total</b>				

Pour information D 002 Résultat négatif reporté
---

- (1) Y compris les opérations relatives au rattachement et les opérations d'ordre semi-budgétaire.  
(2) Voir la liste des opérations d'ordre de l'instruction budgétaire et comptable M. 52.  
(3) Hors chapitres programmes.  
(4) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail en III-A5).  
(5) A utiliser uniquement dans le cas où le département effectuerait une dotation initiale au profit d'un service public doté de la seule autonomie financière.  
(6) A utiliser uniquement dans le cas où le département effectuerait des dépenses sur des biens affectés.  
(7) Hors dépenses imputées aux chapitres 010 et 018.  
(8) Hors dépenses imputées aux chapitres 015, 016 et 017.

<b>II – PRESENTATION GENERALE</b>	<b>II</b>
<b>BALANCE GENERALE - RECETTES</b>	<b>B2</b>

**TITRES EMIS (y compris les restes à réaliser sur N-1)**

INVESTISSEMENT		Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL Réalisé
10	Dotations, fonds divers et réserves (sauf 1068)			
13	Subventions d'investissement (6)			
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)			
18	Compte de liaison : affectat* (BA, régie) (4)			
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)(6)			
204	Subventions d'équipement versées (6)			
21	Immobilisations corporelles (6)			
22	Immobilisations reçues en affectation (6) (5)			
23	Immobilisations en cours (6)			
010	Revenu minimum d'insertion			
018	Revenu de solidarité active			
26	Participations et créances rattachées			
27	Autres immobilisations financières (6)			
3...	<i>Stocks et en-cours</i>			
28	<i>Amortissement des immobilisations</i>			
45	Opérations pour compte de tiers (3)			
481	<i>Charges à répartir sur plusieurs exercices</i>			
<b>Recettes d'investissement –Total</b>				

**1068 Excédent de fonctionnement capitalisé N-1**

**Pour information R001 Solde d'exécution positif reporté**

FONCTIONNEMENT		Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL Réalisé
013	Atténuations de charges (7)			
015	Revenu minimum d'insertion			
016	Allocation personnalisée d'autonomie			
017	Revenu de solidarité active			
60	<i>Achats et variation des stocks</i>			
70	Produits services, domaine et ventes div			
71	<i>Production stockée (ou déstockage)</i>			
72	<i>Travaux en régie</i>			
73	Impôts et taxes (sauf 731)			
731	Impositions directes			
74	Dotations, subventions et participations (7)			
75	Autres produits d'activités (7)			
76	Produits financiers			
77	Produits exceptionnels (7)			
78	Reprise sur amortissements et provisions (7)			
79	<i>Transferts de charges</i>			
<b>Recettes de fonctionnement –Total</b>				

**Pour information R002 Résultat positif reporté**

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement et les opérations d'ordre semi-budgétaire.

(2) Voir la liste des opérations d'ordre de l'instruction budgétaire et comptable M. 52.

(3) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail en III-A5).

(4) A utiliser uniquement dans le cas où le département effectuerait une dotation initiale au profit d'un service public doté de la seule autonomie financière.

(5) A utiliser uniquement dans le cas où le département effectuerait des dépenses sur des biens affectés.

(6) Hors recettes imputées aux chapitres 010 et 018.

(7) Hors recettes imputées aux chapitres 015, 016 et 017.

<b>III - VOTE</b>	<b>III</b>
<b>SECTION D'INVESTISSEMENT - VUE D'ENSEMBLE</b>	<b>A</b>

**DEPENSES**

Nature	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Réalizations Mandats émis	Restes à réaliser au 31/12 (1)	Crédits annulés (2)	Pour information réalisations gérées dans le cadre d'une AP	Pour information réalisations gérées hors AP
<b>DEPENSES D'INVESTISSEMENT - TOTAL</b>						
<b>Dépenses des équipements départementaux (total) (détail de III-A1.1 à III-A1.5)</b>						
- Non individualisées en programmes d'équipement (détail en III-A1.1) - Individualisées en programmes d'équipement (liste des programmes en III-A1.3, détail en III-A1.4 et en III A1.5) - 010 Revenu minimum d'insertion (détail en III-A1.2) - 018 Revenu de solidarité active (détail en III-A1.2)						
<b>Dépenses des équipements non départementaux (détail en III-A2)</b>						
<b>Dépenses financières (détail en III-A3)</b>						
<b>Opérations pour compte de tiers (détail en III-A5)</b>						
<b>040 Opérat° ordre transfert entre sections (détail en III-A6)</b>						
<b>041 Opérations patrimoniales (détail en III-A7)</b>						
<b>Pour information : D001 Solde d'exécution négatif reporté</b>						
<b>Total des dépenses d'investissement cumulées</b>						

(1) Dépenses engagées non mandatées.

(2) Crédits annulés = Crédits ouverts – Réalisations – Restes à réaliser au 31/12.



<b>III - VOTE</b>	<b>III</b>
<b>SECTION D'INVESTISSEMENT - VUE D'ENSEMBLE</b>	<b>A</b>

### RECETTES

Nature	Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalizations Titres émis	Restes à réaliser au 31/12 (1)	Crédits annulés (2)
<b>RECETTES D'INVESTISSEMENT - TOTAL</b>				
Recettes d'équipements départementaux et non départementaux (détail en III-A4.1)				
010 Revenu minimum d'insertion (détail en III-A4.2)				
018 Revenu de solidarité active (détail en III-A4.2)				
Opérations pour compte de tiers (détail en III-A5)				
Recettes financières (détail en III-A4.3)				
040 Opérat° ordre transfert entre sections (détail en III-A6)				
041 Opérations patrimoniales (détail en III-A7)				
021 Virement de la section de fonctionnement (3)				
Pour information : R001 Solde d'exécution positif reporté				
<b>Total des recettes d'investissement cumulées</b>				

(1) Recettes justifiées non titrées.

(2) Crédits annulés = Crédits ouverts – Réalisations – Restes à réaliser au 31/12.

(3) Pour mémoire, crédits ouverts au budget mais ne faisant pas l'objet d'émission de titres (opérations sans réalisations).

<b>III - VOTE</b>	<b>III</b>
<b>SECTION D'INVESTISSEMENT</b> <b>Equipements départementaux – Dépenses non individualisées</b>	<b>A1.1</b>

**DEPENSES NON INDIVIDUALISEES EN PROGRAMMES D'EQUIPEMENT (hors RMI et RSA)**

Chap./ art. (1)	Libellé	Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalizations Mandats émis	Restes à réaliser au 31/12 (2)	Crédits annulés (3)	Pour information	
						Réalizations gérées dans le cadre d'une AP	Réalizations gérées hors AP
<b>TOTAL</b>							
<b>20</b>	<b>Immobilisations incorporelles (sauf 204)</b>						
	[...]						
<b>21</b>	<b>Immobilisations corporelles</b>						
	[...]						
<b>22</b>	<b>Immobilisations reçues en affectation</b>						
	[...]						
<b>23</b>	<b>Immobilisations en cours</b>						
	[...]						

- (1) Détailler les articles conformément au plan de comptes.  
(2) Dépenses engagées non mandatées.  
(3) Crédits annulés = Crédits ouverts – Réalisations – Restes à réaliser au 31/12.

<b>III - VOTE</b>	<b>III</b>
<b>SECTION D'INVESTISSEMENT</b> <b>Equipements départementaux - RMI / RSA - Dépenses</b>	<b>A1.2</b>

**RMI DEPENSES**

Chap./ art. (1)	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Réalizations Mandats émis	Restes à réaliser au 31/12 (2)	Crédits annulés (3)	Pour information	
						Réalizations gérées dans le cadre d'une AP	Réalizations gérées hors AP
010	Revenu minimum d'insertion						
	[...]						

(1) Détailler les articles conformément au plan de comptes.

(2) Dépenses engagées non mandatées.

(3) Crédits annulés = Crédits ouverts – Réalisations – Restes à réaliser au 31/12.

**RSA DEPENSES**

Chap./ art. (1)	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Réalizations Mandats émis	Restes à réaliser au 31/12 (2)	Crédits annulés (3)	Pour information	
						Réalizations gérées dans le cadre d'une AP	Réalizations gérées hors AP
018	Revenu de solidarité active						
	[...]						

(1) Détailler les articles conformément au plan de comptes.

(2) Dépenses engagées non mandatées.

(3) Crédits annulés = Crédits ouverts – Réalisations – Restes à réaliser au 31/12.

<b>III - VOTE</b>	<b>III</b>
<b>SECTION D'INVESTISSEMENT</b>	
<b>VUE D'ENSEMBLE DES CHAPITRES DE PROGRAMMES D'EQUIPEMENT DEPARTEMENTAUX</b>	<b>A 1.3</b>

**Vue d'ensemble des chapitres de programmes d'équipement départementaux (1)**

N° progr.	Libellé du programme	N° AP (2)	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Réalizations Mandats émis	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés (3)	Cumul des réalisations	Pour information	
								Réalizations gérées dans le cadre d'une AP	Réalizations gérées hors AP
<b>TOTAL</b>									
	[...]								

(1) Le détail des programmes d'équipement afférents ou non à une AP sont présentés individuellement en détail en III-A1.4 et en III-A1.5.

(2) Colonne à renseigner uniquement lorsque le programme d'équipement est afférent à une AP.

(3) Crédits annulés = Crédits ouverts – Réalisations – Restes à réaliser au 31/12.

<b>III - VOTE</b>	<b>III</b>
<b>SECTION D'INVESTISSEMENT EQUIPEMENTS DEPARTEMENTAUX – DETAIL PAR PROGRAMME[...]</b>	<b>A 1.4</b>

**CHAPITRE DE PROGRAMME D'EQUIPEMENT N° :  
LIBELLE :  
AFFERENT A L'AUTORISATION DE PROGRAMME :**

**DEPENSES**

Chap./ art. (1)	Libellé	Éléments afférents à l'exercice				Pour information
		Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Réalisations Mandats émis	Restes à réaliser au 31/12 (2)	Crédits annulés (3)	Cumul des réalisations (4)
<b>DEPENSES (A)</b>			A1			A2
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)					
	[...]					
21	Immobilisations corporelles					
	[...]					
22	Immobilisations reçues en affectation					
	[...]					
23	Immobilisations en cours					
	[...]					

**FINANCEMENT EXTERNE (pour information) (facultatif)**

Chap./ art. (1)	Libellé	Éléments afférents à l'exercice				Pour information
		Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Réalisations Titres émis	Restes à réaliser au 31/12 (2)	Crédits annulés (3)	Cumul des réalisations (4)
<b>RECETTES (B) (5)</b>			B1			B2
13	Subventions d'investissement (sauf 138)					
	[...]					
16	Emprunts et dettes assimilées (7)					
	[...]					
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)					
	[...]					
21	Immobilisations corporelles					
	[...]					
22	Immobilisations reçues en affectation					
	[...]					
23	Immobilisations en cours					
	[...]					

Solde du financement	Pour l'exercice	En cumulé
<b>Recettes – Dépenses (6)</b>	<b>B1-A1</b>	<b>B2-A2</b>

(1) Détailler les articles utilisés conformément au plan de comptes.

(2) Dépenses engagées non mandatées ou recettes justifiées non titrées.

(3) Crédits annulés = Crédits ouverts – Réalisations – Restes à réaliser au 31/12.

(4) Réalisation antérieures + Réalisations de l'exercice.

(5) Exceptionnellement, les comptes 20, 21, 22 et 23 sont en recettes réelles en cas de réduction ou d'annulation de mandats donnant lieu à reversement.

(6) Indiquer le signe algébrique.

(7) Sauf 165, 166 et 16449.

<b>III - VOTE</b>	<b>III</b>
<b>SECTION D'INVESTISSEMENT EQUIPEMENTS DEPARTEMENTAUX – DETAIL PAR PROGRAMME[...]</b>	<b>A 1.5</b>

**CHAPITRE DE PROGRAMME D'EQUIPEMENT N° :  
LIBELLE :  
NON COMPRIS DANS UNE AUTORISATION DE PROGRAMME**

**DEPENSES**

Chap./ art. (1)	Libellé	Éléments afférents à l'exercice				Pour information
		Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Réalizations Mandats émis	Restes à réaliser au 31/12 (2)	Crédits annulés (3)	Cumul des réalisations (4)
<b>DEPENSES (A)</b>			A1			A2
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)					
	[...]					
21	Immobilisations corporelles					
	[...]					
22	Immobilisations reçues en affectation					
	[...]					
23	Immobilisations en cours					
	[...]					

**FINANCEMENT EXTERNE (pour information) (facultatif)**

Chap./ art. (1)	Libellé	Éléments afférents à l'exercice				Pour information
		Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Réalizations Titres émis	Restes à réaliser au 31/12 (2)	Crédits annulés (3)	Cumul des réalisations (4)
<b>RECETTES (B) (5)</b>			B1			B2
13	Subventions d'investissement (sauf 138)					
	[...]					
16	Emprunts et dettes assimilées (7)					
	[...]					
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)					
	[...]					
21	Immobilisations corporelles					
	[...]					
22	Immobilisations reçues en affectation					
	[...]					
23	Immobilisations en cours					
	[...]					

<b>Solde du financement</b>	<b>Pour l'exercice</b>	<b>En cumulé</b>
<b>Recettes – Dépenses (6)</b>	<b>B1-A1</b>	<b>B2-A2</b>

(1) Détailler les articles utilisés conformément au plan de comptes.

(2) Dépenses engagées non mandatées ou recettes justifiées non titrées.

(3) Crédits annulés = Crédits ouverts – Réalisations – Restes à réaliser au 31/12.

(4) Réalisation antérieures + Réalisations de l'exercice.

(5) Exceptionnellement, les comptes 20, 21, 22 et 23 sont en recettes réelles en cas de réduction ou d'annulation de mandats donnant lieu à reversement.

(6) Indiquer le signe algébrique.

(7) Sauf 165, 166 et 16449.

<b>III - VOTE</b>	<b>III</b>
<b>SECTION D'INVESTISSEMENT EQUIPEMENTS NON DEPARTEMENTAUX - DEPENSES</b>	<b>A2</b>

**EQUIPEMENTS NON DEPARTEMENTAUX  
SUBVENTIONS D'EQUIPEMENT A VERSER (hors RMI et RSA)**

Chap./ art. (1)	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Réalizations Mandats émis	Restes à réaliser au 31/12 (3)	Crédits annulés (4)
204	Subventions d'équipement versées (2)				
	[...]				

(1) Détailler les articles utilisés conformément au plan de comptes.

(2) Dépenses relatives au compte 204 sauf celles relatives au RMI et au RSA (voir état III-A1.2).

(3) Dépenses engagées non mandatées.

(4) Crédits annulés = Crédits ouverts – Réalisations – Restes à réaliser au 31/12.

<b>III - VOTE</b>	<b>III</b>
<b>SECTION D'INVESTISSEMENT – DEPENSES FINANCIERES</b>	<b>A3</b>

#### Dépenses financières

Chap./ art. (1)	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Réalisations Mandats émis	Restes à réaliser au 31/12 (2)	Crédits annulés (3)
<b>DEPENSES TOTALES</b>					
<b>10</b>	<b>Dotations, fonds divers et réserves</b>				
	[...]				
<b>13</b>	<b>Subventions d'investissement</b>				
	[...]				
<b>16</b>	<b>Emprunts et dettes assimilées</b>				
	[...]				
<b>18</b>	<b>Compte de liaison : affectation (BA,régie)</b>				
	[...]				
<b>26</b>	<b>Participations et créances rattachées</b>				
	[...]				
<b>27</b>	<b>Autres immobilisations financières</b>				
	[...]				
<b>020</b>	<b>Dépenses imprévues</b>				

(1) Détailler les articles utilisés conformément au plan de comptes.

(2) Dépenses engagées non mandatées.

(3) Crédits annulés = Crédits ouverts – Réalisations – Restes à réaliser au 31/12.



<b>III - VOTE</b>	<b>III</b>
<b>SECTION D'INVESTISSEMENT - RECETTES D'EQUIPEMENT</b>	<b>A4.1</b>

**RECETTES D'EQUIPEMENT – Détail des chapitres**  
Financement des équipements départementaux et non départementaux (hors RMI et RSA)

Chap./art. (1)	Libellé	Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations Titres émis	Restes à réaliser au 31/12 (3)	Crédits annulés (4)
<b>TOTAL</b>					
<b>13</b>	<b>Subventions d'investissement (sauf 138)</b>				
	[...]				
<b>16</b>	<b>Emprunts et dettes assimilées (5)</b>				
	[...]				
<b>20</b>	<b>Immobilisations incorporelles (2)</b>				
	[...]				
<b>204</b>	<b>Subventions d'équipement versées (2)</b>				
	[...]				
<b>21</b>	<b>Immobilisations corporelles (2)</b>				
	[...]				
<b>22</b>	<b>Immobilisations reçues en affectation (2)</b>				
	[...]				
<b>23</b>	<b>Immobilisations en cours (2)</b>				
	[...]				

(1) Détailler les articles utilisés conformément au plan de comptes.

(2) Exceptionnellement, les comptes 20, 204, 21, 22 et 23 sont en recettes réelles en cas de réduction ou d'annulation de mandats donnant lieu à reversement.

(3) Recettes justifiées non titrées.

(4) Crédits annulés = Crédits ouverts – Réalisations – Restes à réaliser au 31/12.

(5) Sauf 165, 166 et 16449.

<b>III - VOTE</b>	<b>III</b>
<b>SECTION D'INVESTISSEMENT – RECETTES RMI/RSA</b>	<b>A4.2</b>

#### RECETTES RMI

Chap./art. (1)	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Réalizations Titres émis	Restes à réaliser au 31/12 (2)	Crédits annulés (3)
<b>010</b>	<b>Revenu minimum d'insertion</b>				
	[...]				

- (1) Détailler les articles utilisés conformément au plan de comptes.  
(2) Recettes justifiées non titrées.  
(3) Crédits annulés = Crédits ouverts – Réalisations – Restes à réaliser au 31/12.

#### RECETTES RSA

Chap./art. (1)	Libellé	Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalizations Titres émis	Restes à réaliser au 31/12 (2)	Crédits annulés (3)
<b>018</b>	<b>Revenu de solidarité active</b>				
	[...]				

- (1) Détailler les articles utilisés conformément au plan de comptes.  
(2) Recettes justifiées non titrées.  
(3) Crédits annulés = Crédits ouverts – Réalisations – Restes à réaliser au 31/12.

III - VOTE					III
SECTION D'INVESTISSEMENT – RECETTES FINANCIERES					A4.3
Chap./ art. (1)	Libellé	Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations Titres émis	Restes à réaliser au 31/12 (2)	Crédits annulés (3)
<b>TOTAL</b>					
<b>10</b>	<b>Dotations, fonds divers et réserves</b>				
	[...]				
<b>138</b>	<b>Autres subventions invest. non transf.</b>				
	[...]				
<b>16</b>	<b>Emprunts et dettes assimilées</b>				
	[...]				
<b>18</b>	<b>Compte de liaison : affectation (BA, régie)</b>				
	[...]				
<b>26</b>	<b>Participations et créances rattachées</b>				
	[...]				
<b>27</b>	<b>Autres immobilisations financières</b>				
	[...]				
<b>024</b>	<b>Produits des cessions d'immobilisations</b>				

(1) Détailler les articles utilisés conformément au plan de comptes.

(2) Recettes justifiées non titrées.

(3) Crédits annulés = Crédits ouverts – Réalisations – Restes à réaliser au 31/12.

<b>III – VOTE</b>	<b>III</b>
<b>SECTION D'INVESTISSEMENT - OPERATIONS POUR LE COMPTE DE TIERS</b>	<b>A5</b>

**RECAPITULATIF DES OPERATIONS POUR LE COMPTE DE TIERS (1)**

Chap.	Libellé	Éléments afférents à l'exercice				Cumul des réalisations (4)
		Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Réalisations Mandats/Titres émis	Restes à réaliser au 31/12 (2)	Crédits annulés (3)	
	<b>TOTAL DEPENSES (5) (6)</b>					
	[...]					
	<b>TOTAL RECETTES (5) (6)</b>					
	[...]					

(1) Voir le détail des opérations pour compte de tiers en annexe en IV-B5.

(2) Dépenses engagées non mandatées ou recettes justifiées non titrées.

(3) Crédits annulés = Crédits ouverts – Réalisations – Restes à réaliser au 31/12. A la clôture de l'opération, les crédits ouverts non consommés sont automatiquement annulés. En cas de déficit, le solde s'obtient par l'inscription d'une recette à la rubrique « Financement par le département ».

(4) Ensemble des réalisations au 31/12.

(5) Les recettes sont égales aux dépenses de chaque opération sous mandat. Pour les opérations gérées sur plusieurs années, l'opération peut être déséquilibrée au titre d'un exercice. Toutefois cette opération doit être équilibrée à sa clôture.

(6) Présenter une ligne par opération pour compte de tiers.

<b>III - VOTE</b>	<b>III</b>
<b>SECTION D'INVESTISSEMENT OPERATIONS D'ORDRE DE TRANSFERT ENTRE SECTIONS</b>	<b>A6</b>

Chap./art. (1)	Libellé	Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalizations Mandats/Titres émis	Crédits annulés (3)
<b>040</b>	<b>DEPENSES (2)</b>			
	[...]			
	[...]			
<b>040</b>	<b>RECETTES (2)</b>			
	[...]			
	[...]			

(1) Détailler les articles utilisés conformément au plan de comptes.

(2) *DI 040 = RF 042 ; RI 040 = DF 042.*

(3) Crédits annulés = Crédits ouverts – Réalisations.

<b>III - VOTE</b>				<b>III</b>
<b>SECTION D'INVESTISSEMENT - OPERATIONS PATRIMONIALES</b>				<b>A7</b>
<b>Chap./art. (1)</b>	<b>Libellé</b>	<b>Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)</b>	<b>Réalisations Mandats/Titres émis</b>	<b>Crédits annulés (3)</b>
<b>041</b>	<b>DEPENSES (2)</b>			
	[...] [...]			
<b>041</b>	<b>RECETTES (2)</b>			
	[...] [...]			

(1) Détailler les articles utilisés conformément au plan de comptes.

(2) Les dépenses sont égales aux recettes.

(3) Crédits annulés = Crédits ouverts – Réalisations.

<b>III - VOTE</b>	<b>III</b>
<b>SECTION D'INVESTISSEMENT - OPERATIONS FINANCIERES</b>	<b>A8.1</b>

## DETAIL DES DEPENSES

Art.	Libellé	Crédits votés (BP+DM+RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés
<b>DEPENSES TOTALES (I) = A + B + C + D</b>			I		
<b>HORS CHARGES TRANSFEREES (II) = A + B + C</b>			II		
<b>16 Emprunts et dettes assimilées (A)</b>					
163	Emprunts obligataires				
1641	Emprunts en euros				
1643	Emprunts en devises				
16441	Opérations afférentes à l'emprunt				
1671	Avances consolidées du Trésor				
1672	Emprunts sur comptes spéciaux du Trésor				
1678	Autres emprunts et dettes				
1681	Autres emprunts				
1682	Bons à moyen terme négociables				
1687	Autres dettes				
<b>Autres dépenses financières (sous-total) (B)</b>					
10	Reversement de dotations et fonds divers				
<b>26 Participations et créances rattachées</b>					
261	Titres de participation				
266	Autres formes de participation				
<b>27 Autres immobilisations financières</b>					
271	Acquisition de titres immobilisés (droits de propriété)				
272	Acquisition de titres immobilisés (droits de créance)				
273	Comptes de placement (long terme)				
274	Prêts accordés				
275	Dépôts et cautionnements versés				
276	Autres créances immobilisées				
020	Dépenses imprévues				
<b>Transferts entre sections = C + D</b>					
<b>Reprises sur autofinancement antérieur (C) (1)</b>					
10...	Dotations, fonds divers et réserves				
139	Subv. d'invest. transférées au compte de résultat				
...	...				
<b>Charges transférées (D) = E + F + G (1)</b>					
<b>Travaux en régie (E)</b>					
2...					
<b>Charges à répartir sur plusieurs exercices (F)</b>					
481...					
<b>Stocks et en-cours (G)</b>					
3...					

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le département.

## Détail des comptes 16449 et 166 en dépenses

Art.	Libellé	Crédits votés (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés
16449	Opérations afférentes à l'option de tirage sur ligne de trésorerie				
166	Refinancement de dette				
<b>Total</b>					

<b>III - VOTE</b>	<b>III</b>
<b>SECTION D'INVESTISSEMENT - OPERATIONS FINANCIERES</b>	<b>A8.2</b>

## DETAIL DES RECETTES

Art. (1)	Libellé (1)	Crédits votés (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés
<b>RECETTES (RESSOURCES PROPRES) = a + b + c + d</b>			III		
<b>Ressources propres externes (a)</b>					
10...	Dotations, fonds divers et réserves (2)				
<b>Autres recettes financières (b)</b>					
138	Autres subventions d'investissement non transférables				
27...	Autres immobilisations financières (1)				
024	Produits des cessions				
<b>Transferts entre sections (c) (1)</b>					
28	Amortissement des immobilisations				
...	...				
481...	Charges à répartir sur plusieurs exercices				
...	...				
021	Virement de la section de fonctionnement (d)				

	Montant
<b>Dépenses financières (I)</b>	I
<b>Recettes financières (III)</b>	III
<b>Solde (recettes – dépenses)</b>	IV = III – I (3)
<b>Solde net hors créances sur autres collectivités publiques (c/2763) et charges transférées (D) (4) (5)</b>	IV + c/2763 + D (3)
<b>Résultat hors charges transférées</b>	III - II

- (1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le département.  
(2) Hors comptes 10229, 10259 et 1068  
(3) Indiquer le signe algébrique.  
(4) Ces créances et charges peuvent être financées par emprunt.  
(5) Il s'agit des dépenses réelles au compte 2763.

## Autres ressources financières ne faisant pas partie des ressources propres (c/16449 et c/166)

Art.	Libellé	Crédits votés (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés
16449	Opérations afférentes à l'option de tirage sur ligne de trésorerie				
166	Refinancement de dette				
<b>Total</b>					



<b>III – VOTE</b>	<b>III</b>
<b>SECTION DE FONCTIONNEMENT - VUE D'ENSEMBLE</b>	<b>B</b>

**DEPENSES**

Chap.	Libellé	Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Crédits employés (ou restant à employer)			Crédits annulés (2)	Pour information dépenses gérées dans le cadre d'une AE	Pour information dépenses gérées hors AE
			Mandats émis	Charges rattachées	Restes à réaliser au 31/12 (1)			
<b>DEPENSES DE L' EXERCICE</b> (Détail en III-B1)								
011	Charges à caractère général (4)							
012	Charges de personnel et frais assimilés (4)							
014	Atténuations de produits							
015	Revenu minimum d'insertion							
016	Allocation personnalisée d'autonomie							
017	Revenu de solidarité active							
65	Autres charges de gestion courante (sauf 6586) (4)							
6586	Frais fonctionnement des groupes d'élus							
66	Charges financières							
67	Charges exceptionnelles (4)							
68	Dotations aux provisions (4)							
022	Dépenses imprévues (3)							
023	Virement à la section d'investissement(3)							
042	Opérations ordre transfert entre sections							
<b>Pour information :</b>								
<b>002 Déficit de fonctionnement reporté de N-1</b>								
<b>Total des dépenses de fonctionnement cumulées</b>								

(1) Dépenses engagées non mandatées.

(2) Crédits annulés = Crédits ouverts – Mandats émis – Charges rattachées – Restes à réaliser au 31/12.

(3) Pour mémoire, crédits ouverts au budget mais ne faisant pas l'objet d'émission de mandats (opérations sans réalisations).

(4) Hors dépenses imputées aux chapitres 015, 016 et 017.

<b>III – VOTE</b>	<b>III</b>
<b>SECTION DE FONCTIONNEMENT - VUE D'ENSEMBLE</b>	<b>B</b>

**RECETTES**

Chap.	Libellé	Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Recettes employées (ou restant à employer)			Crédits annulés (2)
			Titres émis	Produits rattachés	Restes à réaliser au 31/12 (1)	
<b>RECETTES DE L'EXERCICE</b> (Détail en III-B2)						
70	Produits services, domaine et ventes div					
73	Impôts et taxes (sauf 731)					
731	Impositions directes					
74	Dotations, subventions et participations (3)					
75	Autres produits de gestion courante (3)					
013	Atténuations de charges (3)					
015	Revenu minimum d'insertion					
016	Allocation personnalisée d'autonomie					
017	Revenu de solidarité active					
76	Produits financiers					
77	Produits exceptionnels (3)					
78	Reprises sur provisions (3)					
042	Opérations ordre transfert entre sections					
<b>Pour information :</b>						
<b>002 Excédent de fonctionnement reporté de N-1</b>						
<b>Total des recettes de fonctionnement cumulées</b>						

(1) Recettes justifiées non titrées.

(2) Crédits annulés = Crédits ouverts – Titres émis – Produits rattachés – Restes à réaliser au 31/12.

(3) Hors recettes imputées aux chapitres 015, 016 et 017.

<b>III – VOTE</b>	<b>III</b>
<b>SECTION DE FONCTIONNEMENT - DEPENSES - DETAIL PAR ARTICLE</b>	<b>B1</b>

**OPERATIONS REELLES - GESTION DES SERVICES DEPARTEMENTAUX**

Chap./ art. (1)	Libellé	Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Crédits employés (ou restant à employer)			Crédits annulés (3)
			Mandats émis	Charges rattachées	Restes à réaliser au 31/12 (2)	
011	Charges à caractère général (4)					
	[...]					
012	Charges de personnel et frais assimilés (2) (4)					
	[...]					
014	Atténuations de produits					
	[...]					
015	Revenu minimum d'insertion					
	[...]					
016	Allocation personnalisée d'autonomie					
	[...]					
017	Revenu de solidarité active					
	[...]					
65	Autres charges de gestion courante (sauf 6586) (4)					
	[...]					
6586	Frais fonctionnement des groupes d'élus					
	[...]					
<b>TOTAL DES DEPENSES DE GESTION DES SERVICES A =</b> <b>(011 + 012+ 014 + 015 + 016 + 017 + 65 + 6586)</b>						

(1) Détailler les articles utilisés conformément au plan de comptes.

(2) Dépenses engagées non mandatées.

(3) Crédits annulés = Crédits ouverts – Mandats émis – Charges rattachées – Restes à réaliser au 31/12.

(4) Hors dépenses imputées aux chapitres 015, 016 et 017.

<b>III – VOTE</b>	<b>III</b>
<b>SECTION DE FONCTIONNEMENT - DEPENSES - DETAIL PAR ARTICLE</b>	<b>B1</b>

**GESTION DES SERVICES DEPARTEMENTAUX – CHARGES FINANCIERES ET EXCEPTIONNELLES – OPERATIONS D'ORDRE**

Chap./ art. (1)	Libellé	Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Crédits employés (ou restant à employer)			Crédits annulés (3)
			Mandats émis	Charges rattachées	Restes à réaliser au 31/12 (2)	
66	Charges financières (B)					
	[...]					
67	Charges exceptionnelles (C) (5)					
	[...]					
68	Dotations aux provisions (D) (5)					
	[...]					
022	Dépenses imprévues (E)					
<b>TOTAL DES DEPENSES REELLES = A + B + C + D + E</b>						

023	Virement à la section d'investissement					
042	Opérations ordre transfert entre sections (4)					
	[...]					
<b>TOTAL DES DEPENSES D'ORDRE</b> (= prélèvement issu de la section de fonctionnement au profit de la section d'investissement)						

<b>TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT DE L'EXERCICE</b> (= Total des opérations réelles et d'ordre)						
--	--	--	--	--	--	--

<b>Pour information D002</b> Déficit de fonctionnement reporté de N-1						
--	--	--	--	--	--	--

<b>TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES</b>						
--	--	--	--	--	--	--

- (1) Détailler les articles utilisés conformément au plan de comptes.  
(2) Dépenses engagées non mandatées.  
(3) Crédits annulés = Crédits ouverts – Mandats émis – Charges rattachées – Restes à réaliser au 31/12.  
(4) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DF 042 = RI 040*.  
(5) Hors dépenses imputées aux chapitres 015, 016 et 017.

Pour information : détail du calcul des ICNE au compte 66112 (6)

Montant des ICNE de l'exercice	
- Montant des ICNE de l'exercice N-1	
= Différence ICNE N – ICNE N-1	

- (6) Si le montant des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant du compte 66112 sera négatif.

<b>III – VOTE</b>	<b>III</b>
<b>SECTION DE FONCTIONNEMENT – RECETTES - DETAIL PAR ARTICLE</b>	<b>B2</b>

### GESTION DES SERVICES DEPARTEMENTAUX

Chap/ art. (1)	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Recettes employées (ou restant à employer)			Crédits annulés (3)
			Titres émis	Produits rattachés	Restes à réaliser au 31/12 (2)	
<b>70</b>	<b>Produits services, domaine et ventes div</b>					
	[...]					
<b>73</b>	<b>Impôts et taxes (sauf 731)</b>					
	[...]					
<b>731</b>	<b>Impositions directes</b>					
	[...]					
<b>74</b>	<b>Dotations, subventions et participations (4)</b>					
	[...]					
<b>75</b>	<b>Autres produits de gestion courante (4)</b>					
	[...]					
<b>013</b>	<b>Atténuations de charges (4)</b>					
	[...]					
<b>015</b>	<b>Revenu minimum d'insertion</b>					
	[...]					
<b>016</b>	<b>Allocation personnalisée d'autonomie</b>					
	[...]					
<b>017</b>	<b>Revenu de solidarité active</b>					
	[...]					
<b>TOTAL GESTION DES SERVICES</b>						
<b>(A) = (70 + 73 + 731 + 74 + 75 + 013 + 015 + 016 + 017)</b>						

(1) Détailler les articles utilisés conformément au plan de comptes.

(2) Recettes justifiées non titrées.

(3) Crédits annulés = Crédits ouverts – Titres émis – Produits rattachés – Restes à réaliser au 31/12.

(4) Hors recettes imputées aux chapitres 015, 016 et 017.

#### Détail du calcul de la taxe départementale de publicité foncière pour les départements dits « surfiscalisés » (compte 7321) (5)

Montant brut	
Compensation	
Montant net	

(5) Destiné à retracer le prélèvement de la part non départementale de la taxe.

<b>III – VOTE</b>	<b>III</b>
<b>SECTION DE FONCTIONNEMENT – RECETTES - DETAIL PAR ARTICLE</b>	<b>B2</b>

**GESTION DES SERVICES DEPARTEMENTAUX – PRODUITS FINANCIERS ET EXCEPTIONNELS – OPERATIONS D'ORDRE**

Chap/ art. (1)	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Recettes employées (ou restant à employer)			Crédits annulés (3)
			Titres émis	Produits rattachés	Restes à réaliser au 31/12 (2)	
76	Produits financiers (B)					
	[...]					
77	Produits exceptionnels (C) (5)					
	[...]					
78	Reprises sur provisions (D) (5)					
	[...]					
<b>TOTAL DES RECETTES REELLES = A+B+C+D</b>						

042	Opérations ordre transfert entre sections (4)					
	[...]					
<b>TOTAL DES RECETTES D'ORDRE</b>						

<b>TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT DE L'EXERCICE (= Total des opérations réelles et d'ordre)</b>						
---	--	--	--	--	--	--

<b>Pour information R002 Excédent de fonctionnement reporté de N-1</b>						
--	--	--	--	--	--	--

<b>TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES</b>						
--	--	--	--	--	--	--

- (1) Détailler les articles utilisés conformément au plan de comptes.  
(2) Recettes justifiées non titrées.  
(3) Crédits annulés = Crédits ouverts – Titres émis – Produits rattachés – Restes à réaliser au 31/12.  
(4) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *RF 042 = DI 040*.  
(5) Hors recettes imputées aux chapitres 015, 016 et 017.

**Détail du calcul des ICNE au compte 7622 (6)**

Montant des ICNE de l'exercice	
- Montant des ICNE de l'exercice N-1	
= Différence ICNE N – ICNE N-1	

- (6) Si le montant des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant du compte 7622 sera négatif.

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION – VUE D'ENSEMBLE</b>	<b>A1</b>

Libellé	01	0	1	2	3	4
---------	----	---	---	---	---	---

**INVESTISSEMENT**

REALISATIONS (de l'exercice + restes à réaliser N-1)						
Opérations financières						
Equipements départementaux						
Equipements non départementaux (c/204)						
<b>Total dépenses réelles</b>						
<b>Total recettes réelles</b>						
<b>Solde d'investissement</b>						

RESTES A REALISER au 31/12/N

<b>Total RAR dépenses</b>						
<b>Total RAR recettes</b>						
<b>SOLDE RAR investissement</b>						

**FONCTIONNEMENT**

REALISATIONS (de l'exercice + restes à réaliser N-1)						
<b>Total dépenses réelles</b>						
<b>Total recettes réelles</b>						
<b>Solde de fonctionnement</b>						

RESTES A REALISER au 31/12/N

<b>Total RAR dépenses</b>						
<b>Total RAR recettes</b>						
<b>SOLDE RAR fonctionnement</b>						





IV – ANNEXES							IV
PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION – VUE D'ENSEMBLE							A1
Art. (1)	Libellé	01	0	1	2	3	4
<b>INVESTISSEMENT</b>							
<b>DEPENSES</b>							
<b>Total dépenses réelles investissement</b>							
	[...]						
	[...]						
<b>RECETTES</b>							
<b>Total recettes réelles investissement</b>							
	[...]						
	[...]						
<b>FONCTIONNEMENT</b>							
<b>DEPENSES</b>							
<b>Total dépenses réelles fonctionnement</b>							
	[...]						
<b>RECETTES</b>							
<b>Total recettes réelles fonctionnement</b>							
	[...]						

(1) A détailler conformément au plan de comptes.



<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION – OPERATIONS NON VENTILEES</b>	<b>A1/01</b>

## OPERATIONS NON-VENTILABLES 01 (hors RAR et reports)

## INVESTISSEMENT

Art. (1)	Libellé	Opérations non ventilables 01
<b>DEPENSES REELLES</b>		
	[..]	
	[..]	
<b>RECETTES REELLES</b>		
	[..]	
	[..]	

(1) A détailler conformément au plan de comptes.

## FONCTIONNEMENT

Art. (1)	Libellé	Opérations non ventilables 01
<b>DEPENSES REELLES</b>		
	[..]	
<b>RECETTES REELLES</b>		
	[..]	

(1) A détailler conformément au plan de comptes.

<b>IV - ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION</b>	<b>A1/0</b>

## FONCTION 0 – (hors RAR)

## INVESTISSEMENT

Art. (1)	Libellé	202	21	23	4		TOTAL DE LA FONCTION (hors 01)
					41	48	
	<b>DEPENSES REELLES</b>						
	Equipements départementaux						
	[...]						
	Equipements non départementaux (c/204)						
	[...]						
	<b>RECETTES REELLES</b>						
	[...]						

## FONCTIONNEMENT

Art. (1)	Libellé	20		21	23	4		TOTAL DE LA FONCTION (hors 01)
		201	202			41	48	
	<b>DEPENSES REELLES</b>							
	[...]							
	<b>RECETTES REELLES</b>							
	[...]							

(1) A détailler conformément au plan de comptes.

<b>IV - ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION</b>	<b>A1/1</b>

## FONCTION 1 – (hors RAR)

## INVESTISSEMENT

Art. (1)	Libellé	0	1	2	8	TOTAL DE LA FONCTION
	<b>DEPENSES REELLES</b>					
	Equipements départementaux					
	[...]					
	Equipements non départementaux (c/204)					
	[...]					
	<b>RECETTES REELLES</b>					
	[...]					

## FONCTIONNEMENT

Art. (1)	Libellé	0	1	2	8	TOTAL DE LA FONCTION
	<b>DEPENSES REELLES</b>					
	[...]					
	<b>RECETTES REELLES</b>					
	[...]					

(1) A détailler conformément au plan de comptes.

<b>IV - ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION</b>	<b>A1/2</b>

## FONCTION 2 – (hors RAR)

## INVESTISSEMENT

Art. (1)	Libellé	0	1	2	
				21	22
<b>DEPENSES REELLES</b>					
Equipements départementaux					
	[...]				
Equipements non départementaux (c/204)					
	[...]				
<b>RECETTES REELLES</b>					
	[...]				

## FONCTIONNEMENT

Art. (1)	Libellé	0	1	2	
				21	22
<b>DEPENSES REELLES</b>					
	[...]				
<b>RECETTES REELLES</b>					
	[...]				

(1) A détailler conformément au plan de comptes.

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION</b>	<b>A1/2</b>

## FONCTION 2 –

## INVESTISSEMENT

3	4	8	TOTAL DE LA FONCTION
	[...]		
	[...]		
	[...]		

## FONCTIONNEMENT

3	4	8	TOTAL DE LA FONCTION
	[...]		
	[...]		

<b>IV - ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION</b>	<b>A1/3</b>

## FONCTION 3 – (hors RAR)

## INVESTISSEMENT

Art. (1)	Libellé	0	1		
			11	12	13
<b>DEPENSES REELLES</b>					
Equipements départementaux					
	[...]				
Equipements non départementaux (c/204)					
	[...]				
<b>RECETTES REELLES</b>					
	[...]				

## FONCTIONNEMENT

Art. (1)	Libellé	0	1		
			11	12	13
<b>DEPENSES REELLES</b>					
	[...]				
<b>RECETTES REELLES</b>					
	[...]				

(1) A détailler conformément au plan de comptes.



<b>IV - ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION</b>	<b>A1/3</b>

## FONCTION 3 -

## INVESTISSEMENT

1		2	3	TOTAL DE LA FONCTION
14	15			
[...]				
[...]				
[...]				

## FONCTIONNEMENT

1		2	3	TOTAL DE LA FONCTION
14	15			
[...]				
[...]				

<b>IV - ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION</b>	<b>A1/4</b>

## FONCTION 4 – (hors RAR)

## INVESTISSEMENT

Art. (1)	Libellé	0	1	2	8	TOTAL DE LA FONCTION
	<b>DEPENSES REELLES</b>					
	Equipements départementaux					
	[..]					
	Equipements non départementaux (c/204)					
	[..]					
	<b>RECETTES REELLES</b>					
	[..]					

## FONCTIONNEMENT

Art. (1)	Libellé	0	1	2	8	TOTAL DE LA FONCTION
	<b>DEPENSES REELLES</b>					
	[..]					
	<b>RECETTES REELLES</b>					
	[..]					

(1) A détailler conformément au plan de comptes.

<b>IV - ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION</b>	<b>A1/5</b>

**FONCTION 5 – (hors RMI, APA et RSA) (hors RAR)**

**INVESTISSEMENT**

Art. (1)	Libellé	0	1	2	3
<b>DEPENSES REELLES</b>					
Equipements départementaux					
	[...]				
Equipements non départementaux (c/204)					
	[...]				
<b>RECETTES REELLES</b>					
	[...]				

**FONCTIONNEMENT**

Art. (1)	Libellé	0	1	2	3
<b>DEPENSES REELLES</b>					
	[...]				
<b>RECETTES REELLES</b>					
	[...]				

(1) A détailler conformément au plan de comptes.

<b>IV - ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION</b>	<b>A1/5</b>

## FONCTION 5 – (hors RMI, APA et RSA)

## INVESTISSEMENT

8	TOTAL DE LA FONCTION
[...]	
[...]	
[...]	

## FONCTIONNEMENT

8	TOTAL DE LA FONCTION
[...]	
[...]	

<b>IV - ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION</b>	<b>A1/5-4</b>

## SOUS-FONCTION 5-4 – (hors RAR)

## INVESTISSEMENT

Art. (1)	Libellé	1	2	3	4
	<b>DEPENSES REELLES</b>				
	Equipements départementaux				
	[...]				
	Equipements non départementaux (c/204)				
	[...]				
	<b>RECETTES REELLES</b>				
	[...]				

## FONCTIONNEMENT

Art. (1)	Libellé	1	2	3	4
	<b>DEPENSES REELLES</b>				
	[...]				
	<b>RECETTES REELLES</b>				
	[...]				

(1) A détailler conformément au plan de comptes.

<b>IV - ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION</b>	<b>A1/5-4</b>

SOUS-FONCTION 5-4 –

INVESTISSEMENT

5	6	8	TOTAL DE LA SOUS-FONCTION
[...]			
[...]			
[...]			

FONCTIONNEMENT

5	6	7		8	TOTAL DE LA SOUS-FONCTION
		71	72		
[...]					
[...]					

<b>IV - ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION</b>	<b>A1/5-5</b>

## SOUS-FONCTION 5-5 – (hors RAR)

FONCTIONNEMENT						
Art. (1)	Libellé	0	1	2	3	TOTAL DE LA SOUS-FONCTION
	<b>DEPENSES REELLES</b>					
	[...]					
	<b>RECETTES REELLES</b>					
	[...]					

(1) A détailler conformément au plan de comptes.

<b>IV - ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION</b>	<b>A1/5-6</b>

## SOUS-FONCTION 5-6 – (hors RAR)

## INVESTISSEMENT

Art. (1)	Libellé	1	2	3	4
	<b>DEPENSES REELLES</b>				
	Equipements départementaux				
	[...]				
	Equipements non départementaux (c/204)				
	[...]				
	<b>RECETTES REELLES</b>				
	[...]				

## FONCTIONNEMENT

Art. (1)	Libellé	1	2	3	4
	<b>DEPENSES REELLES</b>				
	[...]				
	<b>RECETTES REELLES</b>				
	[...]				

(1) A détailler conformément au plan de comptes.



<b>IV - ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION</b>	<b>A1/5-6</b>

## SOUS-FONCTION 5-6 –

## INVESTISSEMENT

5	6	8	TOTAL DE LA SOUS-FONCTION
	[...]		
	[...]		
	[...]		

## FONCTIONNEMENT

5	6	7	8	TOTAL DE LA SOUS-FONCTION
	[...]			
	[...]			

<b>IV - ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION</b>	<b>A1/6</b>

## FONCTION 6 – (hors RAR)

## INVESTISSEMENT

Art. (1)	Libellé	0	1	2		
				21	22	28
	<b>DEPENSES REELLES</b>					
	Equipements départementaux					
	[...]					
	Equipements non départementaux (c/204)					
	[...]					
	<b>RECETTES REELLES</b>					
	[...]					

## FONCTIONNEMENT

Art. (1)	Libellé	0	1	2		
				21	22	28
	<b>DEPENSES REELLES</b>					
	[...]					
	<b>RECETTES REELLES</b>					
	[...]					

(1) A détailler conformément au plan de comptes.

<b>IV - ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION</b>	<b>A1/6</b>

**FONCTION 6 -****INVESTISSEMENT**

3	4	8	TOTAL DE LA FONCTION
[...]			
[...]			
[...]			

**FONCTIONNEMENT**

3	4	8	TOTAL DE LA FONCTION
[...]			
[...]			

<b>IV - ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION</b>	<b>A1/7</b>

## FONCTION 7 – (hors RAR)

## INVESTISSEMENT

Art. (1)	Libellé	0	1	2	3	
					31	38
	<b>DEPENSES REELLES</b>					
	Equipements départementaux					
	[...]					
	Equipements non départementaux (c/204)					
	[...]					
	<b>RECETTES REELLES</b>					
	[...]					

## FONCTIONNEMENT

Art. (1)	Libellé	0	1	2	3	
					31	38
	<b>DEPENSES REELLES</b>					
	[...]					
	<b>RECETTES REELLES</b>					
	[...]					

(1) A détailler conformément au plan de comptes.

<b>IV - ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION</b>	<b>A1/7</b>

## FONCTION 7 –

## INVESTISSEMENT

4	TOTAL DE LA FONCTION
[...]	
[...]	
[...]	

## FONCTIONNEMENT

4	TOTAL DE LA FONCTION
[...]	
[...]	

<b>IV - ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION</b>	<b>A1/8</b>

## FONCTION 8 – (hors RAR)

## INVESTISSEMENT

Art. (1)	Libellé	0	1	2	
				21	22
	<b>DEPENSES REELLES</b>				
	Equipements départementaux				
	[...]				
	Equipements non départementaux (c/204)				
	[...]				
	<b>RECETTES REELLES</b>				
	[...]				

## FONCTIONNEMENT

Art. (1)	Libellé	0	1	2	
				21	22
	<b>DEPENSES REELLES</b>				
	[...]				
	<b>RECETTES REELLES</b>				
	[...]				

(1) A détailler conformément au plan de comptes.

<b>IV - ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION</b>	<b>A1/8</b>

## FONCTION 8 –

## INVESTISSEMENT

2			8	TOTAL DE LA FONCTION
23	24	25		
[...]				
[...]				
[...]				

## FONCTIONNEMENT

2			8	TOTAL DE LA FONCTION
23	24	25		
[...]				
[...]				

<b>IV - ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION</b>	<b>A1/9</b>

## FONCTION 9 – (hors RAR)

## INVESTISSEMENT

Art. (1)	Libellé	0	1	2	
				21	28
	<b>DEPENSES REELLES</b>				
	Equipements départementaux				
	[...]				
	Equipements non départementaux (c/204)				
	[...]				
	<b>RECETTES REELLES</b>				
	[...]				

## FONCTIONNEMENT

Art. (1)	Libellé	0	1	2	
				21	28
	<b>DEPENSES REELLES</b>				
	[...]				
	<b>RECETTES REELLES</b>				
	[...]				

(1) A détailler conformément au plan de comptes.



<b>IV - ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION</b>	<b>A1/9</b>

**FONCTION 9 –****INVESTISSEMENT**

3	4	5	TOTAL DE LA FONCTION
	[...]		
	[...]		
	[...]		

**FONCTIONNEMENT**

3	4	5	TOTAL DE LA FONCTION
	[...]		
	[...]		

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE - DETAIL DES CREDITS DE TRESORERIE (COMPTE 519) (1)</b>	<b>B1.1</b>

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Date de la décision de réaliser la ligne de trésorerie (2)	Montant maximum autorisé au 1/1/N	Montant des tirages N	Montant des remboursements N		Encours restant dû au 31/12/N	Intérêts mandatés en N-1 (compte 6615)
				Intérêts	Remboursement du tirage		
5191 Avances du Trésor							
...							
5192 Avances de trésorerie							
...							
51931 Lignes de trésorerie							
...							
51932 Lignes de trésorerie liées à un emprunt							
...							
5194 Billets de trésorerie							
...							
5198 Autres crédits de trésorerie							
...							
519 Crédits de trésorerie (Total)							

(1) Circulaire n°NOR/INT/B/89/00071/C du 22/2/1989.

(2) Indiquer la date de la délibération de l'assemblée autorisant la ligne de trésorerie ou la date de la décision du président de réaliser la ligne de trésorerie sur la base d'un montant maximum autorisé par l'organe délibérant (l'article L. 3211-2 du CGCT).



- (1) Nominal : montant emprunté à l'origine.
- (2) Taux d'intérêt : taux initial du contrat.
- (3) Type de taux d'intérêt : F : fixe ; V : variable ; C : complexe (c'est-à-dire un taux variable qui n'est pas seulement défini comme la simple addition d'un taux usuel de référence et d'une marge exprimée en point de pourcentage.).
- (4) Catégorie d'emprunt. Exemple A-1. Cf la classification des emprunts suivant la typologie de la circulaire IOCB1015077C du 25 juin 2010 sur les produits financiers offerts aux collectivités territoriale.
- (5) Indiquer la périodicité des remboursements. A : annuelle ; T : trimestrielle ; M : mensuelle, BM : bimestrielle, SM : semestrielle, TM : trimestriel.
- (6) Si l'emprunt est soumis à couverture, il convient de compléter le tableau « détail des opérations de couverture ».
- (7) Si un emprunt donne lieu à plusieurs mobilisations, indiquer les différentes dates.
- (8) Mentionner le ou les index utilisés sur l'année.
- (9) Indiquer C pour amortissement constant annuel, P pour amortissement annuel progressif, F pour in fine, S pour semestriel, M pour mensuel, X pour autres.
- (10) Indiquer le montant à acquitter pour le remboursement définitif de l'emprunt au 31/12/N incluant les pénalités éventuelles de remboursement anticipé.

<b>IV - ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE – REPARTITION PAR NATURE DE DETTE (hors 166 et 16449)(suite)</b>	<b>B1.2</b>

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et dettes au 31/12/N					ICNE de l'exercice
	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Taux d'intérêt	Annuités payées au 31/12/N		
				Capital	Charges d'intérêt	
<b>163 Emprunts obligataires (Total)</b>						
...						
<b>164 Emprunts auprès d'établissement de crédit (Total)</b>						
1641 Emprunts en euros (total)						
...						
1643 Emprunts en devises (total)						
...						
16441 Opérations afférentes à l'emprunt (total) (1)						
...						
<b>165 Dépôts et cautionnements reçus (Total)</b>						
...						
<b>167 Emprunts et dettes assortis de conditions particulières (Total)</b>						
1671 Avances consolidées du Trésor (total)						
...						
1672 Emprunts sur comptes spéciaux Trésor (total)						
...						
1675 Dettes pour M.E.T.P et PPP (total)						
...						
1676 Dettes envers locataires-acquéreurs (total)						
...						
1678 Autres emprunts et dettes (total)						
...						
<b>168 Emprunts et dettes assimilés (Total)</b>						
1681 Autre emprunts (total)						
...						
1682 Bons à moyen terme négociables (total)						
...						
1687 Autres dettes (total)						
...						
<b>Total général</b>						

(1) S'agissant des emprunts assortis d'une ligne de trésorerie, il faut faire ressortir le remboursement du capital de la dette prévue pour l'exercice correspondant au véritable endettement.

<b>IV - ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE – REPARTITION DES EMPRUNTS PAR TYPE DE STRUCTURE DE TAUX (1)</b>	<b>B1.3</b>

Emprunts ventilés par structure de taux (taux au 31/12/N) (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Organisme prêteur ou chef de file	Nominal (2)	Type d'indices (3)	Durée du contrat	Dates des périodes bonifiées	Taux minimal (4)	Taux maximal (4)	Coût de sortie (5)	Taux après couverture éventuelle	Capital restant dû au 31/12/N	Niveau du taux à la date de vote du budget (6)	Intérêts payés au cours de l'exercice (7)	Intérêts perçus au cours de l'exercice (le cas échéant) (8)	% par type de taux selon le capital restant dû
<b>Emprunts à taux fixe ou taux variable simple sur la durée du contrat A</b>														
...														
<b>TOTAL A</b>														
<b>Barrière simple B</b>														
...														
<b>Total B</b>														
<b>Option d'échange C</b>														
...														
<b>Total C</b>														
<b>Multiplicateur jusqu'à 3 ou multiplicateur jusqu'à 5 capé D</b>														
...														
<b>Total D</b>														
<b>Multiplicateur jusqu'à 5 E</b>														
...														
<b>Total E</b>														
<b>Autres types de structures F</b>														
...														
<b>Total F</b>														
<b>TOTAL GENERAL</b>														

- (1) Répartir les emprunts selon le type de structure taux (de A à F selon la classification de la charte de bonne conduite) au 31/12/N après opérations de couverture éventuelles.
- (2) Nominal : montant emprunté à l'origine. En cas de couverture partielle d'un emprunt, indiquer séparément sur deux lignes la part du nominal couvert et la part non couverte.
- (3) Indiquer la classification de l'indice sous-jacent suivant la typologie de la circulaire du 25 juin 2010 sur les produits financiers (de 1 à 6). 1 : Indice en euro / 2 : Indices inflation française ou zone euros ou écart entre ces indices / 3 : Ecart indice zone euro / 4 : Indices hors zone euro ou écart d'indices dont l'un est hors zone euro / 5 : écarts d'indices hors zone euros / 6 : autres indices.
- (4) Montant, index ou formule.
- (5) Coût de sortie : Indiquer le montant à acquitter pour le remboursement définitif de l'emprunt au 31/12/N incluant les pénalités éventuelles de remboursement anticipé.
- (6) Indiquer le niveau du taux après opérations d'échange éventuelles. Pour les emprunts à taux variables, indiquer le niveau moyen du taux constaté sur l'année.
- (7) Indiquer les intérêts dus au titre de contrat initial et comptabilisés à l'article 66111 et des intérêts éventuels dus au titre du contrat d'échange et comptabilisés à l'article 668.
- (8) Indiquer les intérêts reçus au titre du contrat d'échange et comptabilisés au 778.

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE - DETAIL DES OPERATIONS DE COUVERTURE</b>	<b>B1.4</b>

Emprunts couverts (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Notionnel de référence			Instrument de couverture										
	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Date de fin du contrat	Organisme co- contractant	Type d'instrument de couverture (1)	Nature de la couverture (change ou taux)	Montant de la dette couverte pour N	Date du début contrat	Date de fin du contrat	Référence de taux de l'instrument (2)	Date de règlement	Montant des commissions diverses	Primes éventuelles	
													Primes payées pour l'achat d'option	Primes reçues pour la vente d'option
Taux fixe (total)														
...														
Taux variable (total)														
...														
Taux complexe (total)														
...														
Total														

(1) indiquer s'il s'agit d'un SWAP, d'une option (CAP, FLOOR, TUNNEL, SWAPTION).

(2) indiquer la nature du taux (fixe, variable, complexe) et, le cas échéant, l'indice de référence (ex : taux variable EURIBOR 12M).



<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE - DETAIL DES OPERATIONS DE COUVERTURE (SUITE ET FIN)</b>	<b>B1.4</b>

Emprunts couverts (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Référence taux avant couverture (1)	Effet de l'instrument de couverture					
		Référence du taux après couverture		Charges et Produits constatés depuis l'origine du contrat		Catégorie d'emprunt (2)	
		Taux payé	Taux reçu	Charges c/668	Produits c/768	Avant opération de couverture	Après opération de couverture
Taux fixe (total)							
...							
Taux variable (total)							
...							
Taux complexe (total)							
...							
<b>Total</b>							

(1) Indiquer le type de taux d'intérêt : F : fixe ; V : variable ; C : complexe et, le cas échéant, l'indice de référence (ex : taux variable EURIBOR 12M).

(2) Catégorie d'emprunt (Exemple A-1. Cf. la classification des emprunts suivant la typologie de la circulaire IOCB1015077C du 25 juin 2010 sur les produits financiers offerts aux collectivités territoriales).

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE – REPARTITION DE L'ENCOURS (TYPOLOGIE) (1)</b>	<b>B1.5</b>

Indices sous-jacents		(1) Indices zone euros	(2) Indices inflation française ou zone euro ou écart entre ces indices	(3) Ecart d'indices zone euro	(4) Indices hors zone euro et écarts d'indices dont l'un est un indice hors zone euro	(5) Ecart d'indices hors zone euro	(6) Autres indices
Structure							
<b>(A) Taux fixe simple. Taux variable simple. Echange de taux fixe contre taux variable ou inversement. Echange de taux structuré contre taux variable ou taux fixe (sens unique). Taux variable simple plafonné (cap) ou encadré (tunnel)</b>	Nombre de produits						
	% de l'encours						
	Montant en euros						
<b>(B) Barrière simple. Pas d'effet de levier</b>	Nombre de produits						
	% de l'encours						
	Montant en euros						
<b>(C) Option d'échange (swaption)</b>	Nombre de produits						
	% de l'encours						
	Montant en euros						
<b>(D) Multiplicateur jusqu'à 3 ; multiplicateur jusqu'à 5 capé</b>	Nombre de produits						
	% de l'encours						
	Montant en euros						
<b>(E) Multiplicateur jusqu'à 5</b>	Nombre de produits						
	% de l'encours						
	Montant en euros						
<b>(F) Autres types de structures</b>	Nombre de produits						
	% de l'encours						
	Montant en euros						

(1) Cette annexe retrace le stock de dette au 31/12/N après opérations de couverture éventuelles.

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE – REMBOURSEMENT ANTICIPE D'UN EMPRUNT OU REFINANCEMENT (1)</b>	<b>B1.6</b>

Emprunts couverts (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Année de mobilisation et profil d'amort. de l'emprunt (2)		Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (3)	Taux initial			Taux à la date du vote du budget ou taux moyen constaté sur l'année (7)			Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité de l'exercice		ICNE de l'exercice
	Année	Profil						Taux (4)	Index (5)	Taux actuariel (6)	Taux (4)	Index (5)	Niveau de taux		Intérêts (8)	Capital	
<b>Total des dépenses au c/ 166 Refinancement de dette</b>																	
...																	
...																	
...																	
<b>Total des recettes au c/ 166 Refinancement de dette</b>																	
...																	
...																	
...																	

(1) Les opérations de refinancement de dette consistent en un remboursement d'un emprunt auprès d'un établissement de crédits suivi de la souscription d'un nouvel emprunt. Pour cette raison, les dépenses et les recettes du c/166 sont équilibrées.

(2) Indiquer C pour amortissement annuel constant, P pour amortissement annuel progressif, F pour in fine, S pour semestriel, M pour mensuel, X pour autres à préciser.

(3) Indiquer A pour annuelle, T pour trimestrielle et M pour mensuelle.

(4) indiquer taux fixe, préfixé ou post-fixé pour les taux variables.

(5) indiquer le type d'index (ex. EURIBOR 3 mois...).

(6) Taux annuel, tous frais compris.

(7) Taux après opérations d'échange éventuelles. Pour les emprunts à taux variables, indiquer le niveau moyen du taux constaté sur l'année.

(8) il s'agit des intérêts dus au titre de contrat initial et comptabilisés à l'article 66111 « intérêts réglés à l'échéance » (intérêts décaissés) et intérêts éventuels dus au titre du contrat d'échange éventuel et comptabilisés à l'article 668.

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ELEMENTS DU BILAN -ETAT DE LA DETTE - EMPRUNTS RENEGOCIES AU COURS DE L'ANNEE N</b>	<b>B1.7</b>

Date de souscription du contrat initial	Date de renégociation	Organisme prêteur	Durée en années		Taux						Nominal		Profil d'amortissement (3)		Dette en capital au 31/12/N	ICNE de l'exercice	Annuité payée dans l'exercice (s'il y a lieu)		
			Contrat initial	Contrat renégocié	Contrat initial			Contrat renégocié			Contrat initial	Contrat renégocié	Contrat initial	Contrat renégocié			Intérêts	Capital	
					FRC (1)	Index (2)	Taux actuar.	FRC (1)	Index (2)	Taux actuar.									
<b>TOTAL</b>																			

- (1) Indiquer : F : fixe ; V : variable ; C : complexe (c'est-à-dire un taux variable qui n'est pas seulement défini comme la simple addition d'un taux usuel de référence et d'une marge exprimée en point de pourcentage.).  
(2) Indiquer la nature de l'index retenu (exemple : EURIBOR 3 mois).  
(3) Indiquer C pour amortissement constant annuel, P pour amortissement annuel progressif, F pour in fine, S pour semestriel, M pour mensuel, X pour autres.

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ELEMENTS DU BILAN - METHODES UTILISEES</b>	<b>B2</b>

**METHODES UTILISEES**

Procédure d'amortissement (linéaire, dégressif, variable)	CHOIX DE L'ASSEMBLE DELIBERANTE	Délibération du
	<b>Biens de faible valeur</b> - Seuil unitaire en deçà duquel les immobilisations de peu de valeur s'amortissent sur un an (article D. 3321-1 du CGCT) : €	
	<b>Catégories de biens amortis</b>	<b>Durée (en années)</b>
	[...]	

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ELEMENTS DU BILAN – ETAT DES PROVISIONS CONSTITUEES</b>	<b>B3</b>

**PROVISIONS CONSTITUEES AU 31/12/N**

Nature de la provision	Date de constitution de la provision	Montant des provisions constituées au 1/1/N A	Montant des provisions de l'exercice B	Montant des reprises de l'exercice C	Montant des provisions constituées au 31/12/N D= A+B-C
Provisions pour risques et charges (2)					
Provisions pour litiges					
[...]					
Provisions pour pertes de change					
[...]					
Provisions pour garanties d'emprunts					
[...]					
Autres provisions pour risques					
[...]					
Provisions pour dépréciation (2)					
- des immobilisations					
[...]					
- des stocks					
[...]					
- des comptes de tiers					
[...]					
- des comptes financiers					
[...]					
<b>TOTAL PROVISIONS</b>					

(1) Provision nouvelle ou abondement d'une provision déjà constituée.

(2) Indiquer l'objet de la provision (exemples : provision pour litiges au titre du procès, provisions pour dépréciation des immobilisations de l'équipement ...).

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ELEMENTS DU BILAN – ETAT DES CHARGES TRANSFEREES</b>	<b>B4</b>

**ETAT DES CHARGES TRANSFEREES**

Exercice	Nature de la dépense transférée	Durée de l'étalement (en mois)	Date de la délibération	Montant de la dépense transférée au compte 481 (I)	Montant amorti au titre des exercices précédents (II)	Montant de la dotation aux amortissements de l'exercice (c/6812) (III)	Solde (1)
<b>TOTAL</b>							
	[...]						

(1) Correspond au montant de la charge restant à amortir = I – (II + III).

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATIONS POUR COMPTE DE TIERS</b>	<b>B5</b>

**CHAPITRE D'OPERATIONS POUR COMPTE DE TIERS (Détail) (1)**

N° opération :	[...]Intitulé de l'opération :				Date de la délibération :
	Cumul des réalisations avant l'exercice	Sur l'exercice			Cumul des réalisations au 31/12/N
		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser	
<b>DEPENSES</b>					
<b>45... + n° d'opération</b>					
<i>040 Travaux réalisés par le personnel du mandataire</i>					
<i>041 Opérations d'ordre à l'intérieur de la section</i>					
<b>RECETTES</b>					
<b>45... + n° d'opération</b> Financement par le mandant et par d'autres tiers					
<i>040 Financement par le mandataire</i>					
<i>041 Financement par emprunt à la charge du tiers</i>					

(1) Ouvrir un cadre par opération.



<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ELEMENTS DU BILAN – ETAT DES PRETS</b>	<b>B6</b>

**Prêts (compte 274)**

Bénéficiaires	Date de la délibération	Encours restant dû au 31/12/N	Montant de l'annuité recouvré		ICNE de l'exercice
			Capital	Intérêts	
Assortis d'intérêts (total)					
[...]					
Non assortis d'intérêts (total)					
[...]					

<b>IV - ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ELEMENTS DU BILAN – EQUILIBRE DES OPERATIONS FINANCIERES - DEPENSES</b>	<b>B7.1</b>

## DETAIL DES DEPENSES

Art.	Libellé	Crédits votés (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés
<b>DEPENSES TOTALES (I) = A + B + C + D</b>			I		
<b>HORS CHARGES TRANSFEREES (II) = A + B + C</b>			II		
<b>16 Emprunts et dettes assimilées (A)</b>					
163	Emprunts obligataires				
1641	Emprunts en euros				
1643	Emprunts en devises				
16441	Opérations afférentes à l'emprunt				
1671	Avances consolidées du Trésor				
1672	Emprunts sur comptes spéciaux du Trésor				
1678	Autres emprunts et dettes				
1681	Autres emprunts				
1682	Bons à moyen terme négociables				
1687	Autres dettes				
<b>Autres dépenses financières (sous-total) (B)</b>					
10	Reversement de dotations et fonds divers				
26	Participations et créances rattachées				
261	Titres de participation				
266	Autres formes de participation				
27	Autres immobilisations financières				
271	Acquisition de titres immobilisés (droits de propriété)				
272	Acquisition de titres immobilisés (droits de créance)				
273	Comptes de placement (long terme)				
274	Prêts accordés				
275	Dépôts et cautionnements versés				
276	Autres créances immobilisées				
020	Dépenses imprévues				
<b>Transferts entre sections = C + D</b>					
<b>Reprises sur autofinancement antérieur (C) (1)</b>					
10...	Dotations, fonds divers et réserves				
139	Subv. d'invest. transférées au compte de résultat				
...					
<b>Charges transférées (D) = E + F + G (1)</b>					
	Travaux en régie (E)				
2...					
	Charges à répartir sur plusieurs exercices (F)				
481...					
	Stocks et en-cours (G)				
3...					

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le département.

## Détail des comptes 16449 et 166 en dépenses

Art.	Libellé	Crédits votés (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés
16449	Opérations afférentes à l'option de tirage sur ligne de trésorerie				
166	Refinancement de dette				
<b>Total</b>					

<b>IV - ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ELEMENTS DU BILAN – EQUILIBRE DES OPERATIONS FINANCIERES - RECETTES</b>	<b>B7.2</b>

#### DETAIL DES RECETTES

Art. (1)	Libellé (1)	Crédits votés (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés
<b>RECETTES (RESSOURCES PROPRES) = a + b + c + d</b>			III		
<b>Ressources propres externes (a)</b>					
10...	Dotations, fonds divers et réserves (2)				
<b>Autres recettes financières (b)</b>					
138	Autres subventions d'investissement non transférables				
27...	Autres immobilisations financières (1)				
024	Produits des cessions				
<b>Transferts entre sections (c) (1)</b>					
28	Amortissement des immobilisations				
...	...				
481...	Charges à répartir sur plusieurs exercices				
...	...				
021	Virement de la section de fonctionnement (d)				

	Montant
<b>Dépenses financières (I)</b>	I
<b>Recettes financières (III)</b>	III
<b>Solde (recettes – dépenses)</b>	IV = III – I (3)
<b>Solde net hors créances sur autres collectivités publiques (c/2763) et charges transférées (D) (4) (5)</b>	IV + c/2763 + D (3)
<b>Résultat hors charges transférées</b>	III - II

- (1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le département.  
(2) Hors comptes 10229, 10259 et 1068  
(3) Indiquer le signe algébrique.  
(4) Ces créances et charges peuvent être financées par emprunt.  
(5) Il s'agit des dépenses réelles au compte 2763.

#### Autres ressources financières ne faisant pas partie des ressources propres (c/16449 et c/166)

Art.	Libellé	Crédits votés (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés
16449	Opérations afférentes à l'option de tirage sur ligne de trésorerie				
166	Refinancement de dette				
<b>Total</b>					

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ELEMENTS DU BILAN - SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – VUE D'ENSEMBLE [...]</b>	<b>B8</b>

(1)

INVESTISSEMENT			
MANDATS EMIS		TITRES EMIS	
10	Dotations, fonds divers et réserves	10	Dotations, fonds divers et réserves
13	Subventions d'investissement	13	Subventions d'investissement
16	Emprunts et dettes assimilées	16	Emprunts et dettes assimilées
20	Immobilisations incorporelles (hors programme)	20	Immobilisations incorporelles
204	Subventions d'équipement versées	204	Subventions d'équipement versées
21	Immobilisations corporelles (hors programme)	21	Immobilisations corporelles
22	Immobilisations reçues en affectation (hors programme)	22	Immobilisations reçues en affectation
23	Immobilisations en cours (hors programme)	23	Immobilisations en cours
26	Participations et créances rattachées	26	Participations et créances rattachées
27	Autres immobilisations financières	27	Autres immobilisations financières
Total des programmes d'équipement			
45	Travaux pour le compte de tiers	45	Participations des tiers aux travaux faits pour leur compte
<b>Total dépenses réelles et mixtes</b>		<b>Total recettes réelles et mixtes</b>	
040	Opérations ordre transfert entre sections	040	Opérations ordre transfert entre sections
041	Opérations patrimoniales	041	Opérations patrimoniales
<b>Total dépenses d'ordre</b>		<b>Total recettes d'ordre</b>	
<b>TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT</b>		<b>TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT</b>	

FONCTIONNEMENT			
MANDATS EMIS		TITRES EMIS	
011	Charges à caractère général	70	Produits services, domaine et ventes div
012	Charges de personnel et frais assimilés	73	Impôts et taxes (sauf 731)
65	Autres charges de gestion courante (sauf 6586)	731	Impositions directes
		74	Dotations, subventions et participations
014	Atténuations de produits	75	Autres produits de gestion courante
		013	Atténuations de charges
66	Charges financières	76	Produits financiers
67	Charges exceptionnelles	77	Produits exceptionnels
68	Dotations aux provisions	78	Reprises sur provisions
<b>Total dépenses réelles et mixtes</b>		<b>Total recettes réelles et mixtes</b>	
042	Opérations ordre transfert entre sections	042	Opérations ordre transfert entre sections
<b>Total dépenses d'ordre</b>		<b>Total recettes d'ordre</b>	
<b>TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT</b>		<b>TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT</b>	

<b>TOTAL DES DEPENSES DE L'EXERCICE</b>		<b>TOTAL DES RECETTES DE L'EXERCICE</b>	
---	--	---	--

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la T.V.A.

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ELEMENTS DU BILAN - SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL FONCTIONNEMENT</b>	<b>B8</b>

(1)

FONCTIONNEMENT DEPENSES – MANDATS EMIS		
Article (2)	Libellé (2)	Montant
011	Charges à caractère général	
	[...]	
012	Charges de personnel et frais assimilés	
	[...]	
65	Autres charges de gestion courante	
	[...]	
66	Charges financières	
	[...]	
67	Charges exceptionnelles	
	[...]	
68	Dotations aux provisions	
	[...]	
014	Atténuations de produits	
	[...]	
<b>Total des dépenses réelles</b>		

042	Opérations ordre transfert entre sections	
	[...]	
<b>Total des dépenses d'ordre</b>		

<b>TOTAL DEPENSES</b>		
-----------------------	--	--

FONCTIONNEMENT RECETTES – TITRES EMIS		
Article (2)	Libellé (2)	Montant
70	Produits services, domaine et ventes div	
	[...]	
73	Impôts et taxes	
	[...]	
731	Impositions directes	
	[...]	
74	Dotations, subventions et participations	
	[...]	
75	Autres produits de gestion courante	
	[...]	
76	Produits financiers	
	[...]	
77	Produits exceptionnels	
	[...]	
78	Reprises sur provisions	
	[...]	
013	Atténuations de charges	
	[...]	
<b>Total des recettes réelles</b>		

FONCTIONNEMENT RECETTES – TITRES EMIS		
Article (2)	Libellé (2)	Montant
042	<i>Opérations ordre transfert entre sections</i>	
	[...]	
<i>Total des recettes d'ordre</i>		
<b>TOTAL RECETTES</b>		

(1) Compléter par le nom du service assujéti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ELEMENTS DU BILAN - SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL INVESTISSEMENT</b>	<b>B8</b>

(1)

INVESTISSEMENT DEPENSES – MANDATS EMIS		
Article (2)	Libellé (2)	Montant
10	Dotations, fonds divers et réserves	
	[...]	
13	Subventions d'investissement	
	[...]	
16	Emprunts et dettes assimilées	
	[...]	
20	Immobilisations incorporelles (hors programme)	
	[...]	
204	Subventions d'équipement versées	
	[...]	
21	Immobilisations corporelles (hors programme)	
	[...]	
22	Immobilisations reçues en affectation (hors programme)	
	[...]	
23	Immobilisations en cours (hors programme)	
	[...]	
26	Participations et créances rattachées	
	[...]	
27	Autres immobilisations financières	
	[...]	
<b>Programmes d'équipement votés (1 ligne par programme)</b>		
	Programme d'équipement n° [...]	
45	Opérations pour compte de tiers (1 ligne par opération)	
	[...]	
<b>Total des dépenses réelles</b>		

040	Opérations ordre transfert entre sections	
	[...]	
041	Opérations patrimoniales	
	[...]	
<b>Total des dépenses d'ordre</b>		

<b>TOTAL DEPENSES</b>		
-----------------------	--	--

INVESTISSEMENT RECETTES – TITRES EMIS		
Article (2)	Libellé (2)	Montant
10	Dotations, fonds divers et réserves	
	[...]	
13	Subventions d'investissement	
	[...]	
16	Emprunts et dettes assimilées	
	[...]	
20	Immobilisations incorporelles	
	[...]	
204	Subventions d'équipement versées	
	[...]	

<b>INVESTISSEMENT RECETTES – TITRES EMIS</b>		
<b>Article (2)</b>	<b>Libellé (2)</b>	<b>Montant</b>
<b>21</b>	<b>Immobilisations corporelles</b>	
	[...]	
<b>22</b>	<b>Immobilisations reçues en affectation</b>	
	[...]	
<b>23</b>	<b>Immobilisations en cours</b>	
	[...]	
<b>26</b>	<b>Participations et créances rattachées</b>	
	[...]	
<b>27</b>	<b>Autres immobilisations financières</b>	
	[...]	
<b>45</b>	<b>Opérations pour compte de tiers (1 ligne par opération)</b>	
	[...]	
<b>Total des recettes réelles</b>		
<b>040</b>	<b>Opérations ordre transfert entre sections</b>	
	[...]	
<b>041</b>	<b>Opérations patrimoniales</b>	
	[...]	
<b>Total des recettes d'ordre</b>		
<b>TOTAL RECETTES</b>		

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la T.V.A.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.



<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ELEMENTS DU BILAN - VARIATION DU PATRIMOINE (article R. 3313-7 du CGCT) – ENTREES</b>	<b>B9.1</b>

**ETAT DES ENTREES D'IMMOBILISATIONS (article R. 3313-7 du CGCT)**

Modalité et date d'acquisition	Désignation du bien	N°d'inventaire	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements au 31/12/N	Durée d'amortissement en années (1)
<b>TOTAL GENERAL</b>					
<b>Acquisitions à titre onéreux</b>					
[...]					
<b>Acquisitions à titre gratuit</b>					
[...]					
<b>Mise à disposition</b>					
[...]					
<b>Affectation</b>					
[...]					
<b>Mises en concession ou affermage</b>					
[...]					
<b>Divers</b>					
[...]					

(1) Si le bien acquis est amortissable, indiquer la durée d'amortissement.

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ELEMENTS DU BILAN - VARIATION DU PATRIMOINE (article R. 3313-7 du CGCT) – SORTIES</b>	<b>B9.2</b>

**ETAT DES SORTIES DES BIENS D'IMMOBILISATIONS (article R. 3313-7 du CGCT)**

Modalités et date de sortie (1)	Désignation du bien	Date d'entrée	Valeur d'acquisition (coût historique)	Durée amortissement en années	Cumul amortissements antérieurs à l'exercice	VNC le jour de la cession	Prix de cession	Plus ou moins values (2)	VNC au 31/12 de l'exercice pour les cessions partielles (3)
<b>TOTAL GENERAL</b>									
<b>Cessions à titre onéreux</b>									
[...]									
<b>Cessions à titre gratuit</b>									
[...]									
<b>Mise à disposition</b>									
[...]									
<b>Affectation</b>									
[...]									
<b>Mises en concession ou affermage</b>									
[...]									
<b>Mise à la réforme</b>									
[...]									
<b>Divers</b>									
[...]									

(1) Afficher une ligne par cession, qu'elle soit totale ou partielle.

(2) Plus ou moins value = prix de cession - VNC (valeur nette comptable) le jour de la cession.

(3) La VNC au 31/12 est différente de 0 s'il s'agit de cessions partielles.

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ELEMENTS DU BILAN - ETAT DES OPERATIONS LIEES AUX CESSIONS</b>	<b>B9.3</b>

Pour mémoire

Crédits ouverts (BP+DM)

Chapitre 024	Produits des cessions d'immobilisations	
--------------	---	--

Produit des cessions

Réalisations

compte 775	Produits des cessions d'immobilisations	
compte 675	Valeurs comptables des immobilisations cédées	

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ELEMENTS DU BILAN - VARIATION DU PATRIMOINE (article L. 300-5 du code de l'urbanisme) – ENTREES</b>	<b>B10.1</b>

**ETAT DES ENTREES D'IMMOBILISATIONS (article L. 300-5 du code de l'urbanisme) (1)**

Modalité et date d'acquisition	Désignation du bien	N°d'inventaire	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements au 31/12/N	Durée d'amortissement en années (2)
<b>TOTAL GENERAL</b>					
<b>Acquisitions à titre onéreux</b>					
[...]					
<b>Acquisitions à titre gratuit</b>					
[...]					
<b>Mise à disposition</b>					
[...]					
<b>Affectation</b>					
[...]					
<b>Mises en concession ou affermage</b>					
[...]					
<b>Divers</b>					
[...]					

- (1) En application du c) de l'article L. 300-5 du code de l'urbanisme, il convient de retracer dans cet état les acquisitions et les cessions réalisées pendant la durée de l'exercice par le concessionnaire d'aménagement.  
(2) Si le bien acquis est amortissable, indiquer la durée d'amortissement.

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ELEMENTS DU BILAN - VARIATION DU PATRIMOINE (article L. 300-5 du code de l'urbanisme) – SORTIES</b>	<b>B10.2</b>

**ETAT DES SORTIES DES BIENS D'IMMOBILISATIONS (article L. 300-5 du code de l'urbanisme) (1)**

Modalités et date de sortie (2)	Désignation du bien	Date d'entrée	Valeur d'acquisition (coût historique)	Durée amortissement en années	Cumul amortissements antérieurs à l'exercice	VNC le jour de la cession	Prix de cession	Plus ou moins values (3)	VNC au 31/12 de l'exercice pour les cessions partielles (4)
<b>TOTAL GENERAL</b>									
<b>Cessions à titre onéreux</b>									
[...]									
<b>Cessions à titre gratuit</b>									
[...]									
<b>Mise à disposition</b>									
[...]									
<b>Affectation</b>									
[...]									
<b>Mises en concession ou affermage</b>									
[...]									
<b>Mise à la réforme</b>									
[...]									
<b>Divers</b>									
[...]									

(1) En application du c) de l'article L. 300-5 du code de l'urbanisme, il convient de retracer dans cet état les acquisitions et les cessions réalisées pendant la durée de l'exercice par le concessionnaire d'aménagement.

(2) Afficher une ligne par cession, qu'elle soit totale ou partielle.

(3) Plus ou moins value = prix de cession - VNC (valeur nette comptable) le jour de la cession.

(4) La VNC au 31/12 est différente de 0 s'il s'agit de cessions partielles.

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ELEMENTS DU BILAN - ETAT DES IMMOBILISATIONS – BATIMENTS SCOLAIRES</b>	<b>B11.1</b>

**Bâtiments scolaires et administratifs (1)**

	Désignation des ensembles	Date d'acquisition	Valeur acquisition	Durée amortissement	Cumul des amortissements antérieurs	Amortissements de l'exercice	Valeur nette comptable au 31/12 de l'exercice
<b>TOTAL</b>							
<b>Immobilisations incorporelles</b>							
	[...]						
<b>Immobilisations corporelles</b>							
	[...]						
<b>Autres</b>							
	[...]						

(1) Acquis à compter du 01/01/2004.

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ELEMENTS DU BILAN - ETAT DES IMMOBILISATIONS – CONSTRUCTIONS</b>	<b>B11.2</b>

**Constructions, installations et agencements (hors bâtiments scolaires) (1)**

	Désignation des ensembles	Date d'acquisition	Valeur d'acquisition	Durée amortissement	Cumul des amortissements antérieurs	Amortissements de l'exercice	Valeur nette comptable au 31/12 de l'exercice
<b>TOTAL</b>							
<b>Immobilisations incorporelles</b>							
	[...]						
<b>Immobilisations corporelles</b>							
	[...]						
<b>Autres</b>							
	[...]						

(1) Acquis à compter du 01/01/2004.

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ELEMENTS DU BILAN - ETAT DES IMMOBILISATIONS – MATERIELS ET OUTILLAGES</b>	<b>B11.3</b>

**Installations techniques, matériels et outillages en cours d'amortissement (1)**

Désignation du bien	Date d'acquisition	Valeur d'acquisition	Durée amortissement	Cumul des amortissements antérieurs	Amortissements de l'exercice	Valeur nette comptable au 31/12 de l'exercice
<b>TOTAL</b>						
[...]						

(1) Acquis à compter du 01/01/2004.



<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ELEMENTS DU BILAN - ETAT DES IMMOBILISATIONS – IMMOBILISATIONS CORPORELLES</b>	<b>B11.4</b>

**Autres immobilisations corporelles (1)**

Désignation du bien	Date d'acquisition	Valeur d'acquisition	Durée amortissement	Cumul des amortissements antérieurs	Amortissements de l'exercice	Valeur nette comptable au 31/12 de l'exercice
<b>TOTAL</b>						
[..]						

(1) Acquis à compter du 01/01/2004.

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ELEMENTS DU BILAN - ETAT DES IMMOBILISATIONS – IMMOBILISATIONS INCORPORELLES</b>	<b>B11.5</b>

**Immobilisations incorporelles (1)**

Désignation du bien	Date d'acquisition	Valeur d'acquisition	Durée amortissement	Cumul des amortissements antérieurs	Amortissements de l'exercice	Valeur nette comptable au 31/12 de l'exercice
TOTAL						
[...]						

(1) Acquis à compter du 01/01/2004.

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ELEMENTS DU BILAN - ETAT DES IMMOBILISATIONS – PARTICIPATIONS</b>	<b>B11.6</b>

**Participations et créances rattachées à des participations**

Organisme dans lequel la participation est prise	Date délibération	Valeur d'acquisition	Observations (1)
<b>TOTAL</b>			
<b>261 - Titres de participation</b>			
[...]			
<b>266 – Autres formes de participation</b>			
[...]			

(1) Indiquer par exemple si une provision a été constituée.

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ELEMENTS DU BILAN - ETAT DES IMMOBILISATIONS –AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES</b>	<b>B11.7</b>

**Autres immobilisations financières**

Nature de l'immobilisation financière	Date délibération	Valeur d'acquisition	Observations (1)
<b>TOTAL</b>			
<b>271 - Titres immobilisés (droit de propriété)</b>			
[...]			
<b>272 – Titres immobilisés (droit de créances)</b>			
[...]			
<b>276 –Autres créances immobilisées</b>			
[...]			

(1) Indiquer par exemple si une provision a été constituée.

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ELEMENTS DU BILAN - ETAT DES TRAVAUX EN REGIE</b>	<b>B12</b>

SECTION DE FONCTIONNEMENT

Article (1)	Libellé (1)	Dépenses Mandats émis	Recettes Titres émis
<b>011</b>	<b>Charges à caractère général</b>		
...	...		
<b>012</b>	<b>Charges de personnel et frais assimilés</b>		
...	...		
<b>65</b>	<b>Autres charges de gestion courante</b>		
...	...		
<b>66</b>	<b>Charges financières</b>		
...	...		
<b>67</b>	<b>Charges exceptionnelles</b>		
...	...		
<b>68</b>	<b>Dotations aux amortissements</b>		
...	...		
<b>014</b>	<b>Atténuations de produits</b>		
...	...		
<b>042</b>	<b>Opé. d'ordre de transfert entre sections</b>		
...	...		
<b>TOTAL GENERAL</b>			<b>I</b>

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la collectivité.

## SECTION D'INVESTISSEMENT

Article (2)	Libellé (2)	Montant (3)
20	Immobilisations incorporelles	
...	...	
21	Immobilisations corporelles	
...	...	
23	Immobilisations en cours	
...	...	
45...1	Opé. c/ de tiers	
...	...	
<b>TOTAL GENERAL</b>		

- (2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement et par immobilisation créée ou par opération.  
(3) Les montants à renseigner correspondent aux mandats émis imputés au chapitre 040.

## RATIO

	Montant
<b>Recettes 042 (I)</b>	
<b>Recettes réelles de fonctionnement</b>	
<b>Recettes 042/recettes réelles de fonctionnement</b>	%

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ENGAGEMENTS HORS BILAN - EMPRUNTS GARANTIS</b>	<b>C1.1</b>

### EMPRUNTS GARANTIS

Année de mobilisation et profil d'amort. de l'emprunt (1)	Désignation du bénéficiaire	Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial de l'emprunt	Part garantie (en %)	Capital restant dû de l'emprunt initial au 31/12/N	Durée résiduelle (en mois)	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux à la date du vote du budget (6)			Nature de l'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
									Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			Intérêts (8)	capital
<b>Totaux généraux</b>																		
<b>Totaux pour les emprunts contractés par des collectivités ou des EP (hors logements sociaux)</b>																		
					[...]													
<b>Totaux pour les emprunts autres que ceux contractés par des collectivités ou des EP (hors logements sociaux)</b>																		
					[...]													
<b>Totaux pour les emprunts contractés pour des opérations de logement aidés par l'Etat</b>																		
					[...]													
<b>Totaux pour les autres emprunts</b>																		
					[...]													

(1) Indiquer C pour amortissement annuel constant, P pour amortissement annuel progressif, F pour in fine, S pour semestriel, M pour mensuel, X pour autres.

(2) Annuelle, trimestrielle ou mensuelle.

(3) Indiquer F pour taux fixe, R pour préfixé ou V pour post-fixé pour les taux variables.

(4) Indiquer le type d'index (ex. EURIBOR 3 mois...).

(5) Taux annuel, tous frais compris.

(6) Taux après opérations d'échange éventuelles. S'agissant du niveau du taux, indiquer pour un taux variable, le niveau à la date de vote du budget pour l'état annexé au budget primitif, le taux constaté sur l'exercice pour l'état annexé au compte administratif.

(7) Indiquer la nature de l'emprunt : taux fixe sur toute la durée (F), indexé sur toute la durée(I), avec des tranches (T) ou avec options (O).

(8) Annuité due au titre du contrat initial et comptabilisée à l'article 66111 et annuité due au titre du contrat d'échange éventuel et comptabilisée à l'article 668.

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ENGAGEMENTS HORS BILAN - CALCUL DU RATIO D'ENDETTEMENT</b>	<b>C1.2</b>

**ELEMENTS DU CALCUL DU RATIO D'ENDETTEMENT**

Calcul du ratio de l'article L. 3231-4 du CGCT	Valeur	Pour mémoire : recettes réelles de fonctionnement
Total des annuités déjà garanties à échoir dans l'exercice (1)		
+ Total des premières annuités entières des nouvelles garanties de l'exercice (1)		
+ Annuité nette de la dette de l'exercice (2)		
- Provisions pour garanties d'emprunts		
<b>TOTAL</b>		

- (1) Hors opérations visées par l'article L. 3231-4-1 du CGCT.  
(2) Cf. définition de l'article D. 1511-30 du CGCT.



<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ENGAGEMENTS HORS BILAN - LISTE DES CONCOURS ATTRIBUES A DES TIERS</b>	<b>C2.1</b>

**LISTE DES CONCOURS ATTRIBUES A DES TIERS EN NATURE OU EN SUBVENTIONS**  
(article L. 3312-2 du CGCT)

Nom des bénéficiaires	Montant du fonds de concours ou de la subvention (numéraire)	Prestations en nature
<b>TOTAL GENERAL</b>		
<b>Personnes de droit privé</b>		
<b>Associations</b>		
[...]		
<b>Entreprises</b>		
[...]		
<b>Personnes physiques</b>		
[...]		
<b>Autres</b>		
[...]		
<b>Personnes de droit public</b>		
<b>Etat</b>		
[...]		
<b>Régions</b>		
[...]		
<b>Départements</b>		
[...]		
<b>Communes</b>		
[...]		
<b>Etablissements publics (EPCI, EPA, EPIC...)</b>		
[...]		
<b>Autres</b>		
[...]		

## SECTION D'INVESTISSEMENT

Article (2)	Libellé (2)	Montant (3)
20	Immobilisations incorporelles	
...	...	
21	Immobilisations corporelles	
...	...	
23	Immobilisations en cours	
...	...	
45...1	Opé. c/ de tiers	
...	...	
<b>TOTAL GENERAL</b>		

- (2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement et par immobilisation créée ou par opération.  
(3) Les montants à renseigner correspondent aux mandats émis imputés au chapitre 040.

## RATIO

	Montant
<b>Recettes 042 (I)</b>	
<b>Recettes réelles de fonctionnement</b>	
<b>Recettes 042/recettes réelles de fonctionnement</b>	%

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ENGAGEMENTS HORS BILAN - EMPRUNTS GARANTIS</b>	<b>C1.1</b>

### EMPRUNTS GARANTIS

Année de mobilisation et profil d'amort. de l'emprunt (1)	Désignation du bénéficiaire	Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial de l'emprunt	Part garantie (en %)	Capital restant dû de l'emprunt initial au 31/12/N	Durée résiduelle (en mois)	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux à la date du vote du budget (6)			Nature de l'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
									Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			Intérêts (8)	capital
<b>Totaux généraux</b>																		
<b>Totaux pour les emprunts contractés par des collectivités ou des EP (hors logements sociaux)</b>																		
					[...]													
<b>Totaux pour les emprunts autres que ceux contractés par des collectivités ou des EP (hors logements sociaux)</b>																		
					[...]													
<b>Totaux pour les emprunts contractés pour des opérations de logement aidés par l'Etat</b>																		
					[...]													
<b>Totaux pour les autres emprunts</b>																		
					[...]													

(1) Indiquer C pour amortissement annuel constant, P pour amortissement annuel progressif, F pour in fine, S pour semestriel, M pour mensuel, X pour autres.

(2) Annuelle, trimestrielle ou mensuelle.

(3) Indiquer F pour taux fixe, R pour préfixé ou V pour post-fixé pour les taux variables.

(4) Indiquer le type d'index (ex. EURIBOR 3 mois...).

(5) Taux annuel, tous frais compris.

(6) Taux après opérations d'échange éventuelles. S'agissant du niveau du taux, indiquer pour un taux variable, le niveau à la date de vote du budget pour l'état annexé au budget primitif, le taux constaté sur l'exercice pour l'état annexé au compte administratif.

(7) Indiquer la nature de l'emprunt : taux fixe sur toute la durée (F), indexé sur toute la durée(I), avec des tranches (T) ou avec options (O).

(8) Annuité due au titre du contrat initial et comptabilisée à l'article 66111 et annuité due au titre du contrat d'échange éventuel et comptabilisée à l'article 668.

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ENGAGEMENTS HORS BILAN - CALCUL DU RATIO D'ENDETTEMENT</b>	<b>C1.2</b>

**ELEMENTS DU CALCUL DU RATIO D'ENDETTEMENT**

Calcul du ratio de l'article L. 3231-4 du CGCT	Valeur	Pour mémoire : recettes réelles de fonctionnement
Total des annuités déjà garanties à échoir dans l'exercice (1)		
+ Total des premières annuités entières des nouvelles garanties de l'exercice (1)		
+ Annuité nette de la dette de l'exercice (2)		
- Provisions pour garanties d'emprunts		
<b>TOTAL</b>		

- (1) Hors opérations visées par l'article L. 3231-4-1 du CGCT.  
(2) Cf. définition de l'article D. 1511-30 du CGCT.

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ENGAGEMENTS HORS BILAN - LISTE DES CONCOURS ATTRIBUES A DES TIERS</b>	<b>C2.1</b>

**LISTE DES CONCOURS ATTRIBUES A DES TIERS EN NATURE OU EN SUBVENTIONS**  
(article L. 3312-2 du CGCT)

Nom des bénéficiaires	Montant du fonds de concours ou de la subvention (numéraire)	Prestations en nature
<b>TOTAL GENERAL</b>		
<b>Personnes de droit privé</b>		
<b>Associations</b>		
[...]		
<b>Entreprises</b>		
[...]		
<b>Personnes physiques</b>		
[...]		
<b>Autres</b>		
[...]		
<b>Personnes de droit public</b>		
<b>Etat</b>		
[...]		
<b>Régions</b>		
[...]		
<b>Départements</b>		
[...]		
<b>Communes</b>		
[...]		
<b>Etablissements publics (EPCI, EPA, EPIC...)</b>		
[...]		
<b>Autres</b>		
[...]		

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ENGAGEMENTS HORS BILAN - LISTE DES SUBVENTIONS VERSEES PAR LE DEPARTEMENT AUX COMMUNES</b>	<b>C2.2</b>

**SUBVENTIONS VERSEES PAR LE DEPARTEMENT AUX COMMUNES**  
(article L. 3312-5 du CGCT)

Nom de la commune (1) : .....				
Numéro de SIREN : .....				
Population de la commune : .....				
Intitulé de la subvention	Objet	Article (2)	Montant en €	Montant en €/hab
...	...	...	...	...
...	...	...	...	...
...	...	...	...	...
<b>Total</b>				

- (1) Ouvrir un tableau par commune bénéficiant d'une ou de plusieurs subventions versées par le département.  
(2) Détailler le numéro d'article.

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ENGAGEMENTS HORS BILAN - LISTE DES SUBVENTIONS VERSEES PAR LE DEPARTEMENT AUX COMMUNES</b>	<b>C2.2</b>

**SUBVENTIONS VERSEES PAR LE DEPARTEMENT AUX COMMUNES**  
(article L. 3312-5 du CGCT)

Nom de la commune (1) : .....				
Numéro de SIREN : .....				
Population de la commune : .....				
Intitulé de la subvention	Objet	Article (2)	Montant en €	Montant en €/hab
...	...	...	...	...
...	...	...	...	...
...	...	...	...	...
<b>Total</b>				

- (1) Ouvrir un tableau par commune bénéficiant d'une ou de plusieurs subventions versées par le département.  
(2) Détailler le numéro d'article.

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ENGAGEMENTS HORS BILAN - ETAT DES CONTRATS DE CREDIT-BAIL</b>	<b>C3</b>

**ETAT DES CONTRATS DE CREDIT-BAIL RESTANT A COURIR (MOBILIER ET IMMOBILIER)**

Type et nature du bien ayant fait l'objet du contrat	Exercice d'origine du contrat	Désignation du crédit bailleur	Durée du contrat (en mois)	Montant de la redevance de l'exercice	Montant des redevances restant à courir						
					N+1	N+2	N+3	N+4	Cumul restant	Total (1)	
<b>Crédits-bails mobiliers</b>											
[...]											
<b>Crédits-bails immobiliers</b>											
[...]											
<b>Total</b>											

(1) Total = (N+1, N+2, N+3, N+4) + cumul restant.



<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ENGAGEMENTS HORS BILAN - ETAT DES CONTRATS DE PARTENARIAT PUBLIC-PRIVE</b>	<b>C4</b>

**ETAT DES CONTRATS DE PARTENARIAT PUBLIC-PRIVE**

Libellé du contrat	Année de signature du contrat de PPP	Organismes cocontractants	Nature des prestations prévues par le contrat de PPP	Montant total prévu au titre du contrat de PPP	Montant de la rémunération du cocontractant	Durée du contrat de PPP (en mois)	Date de fin du contrat de PPP	Somme des parts invest. (1)	Somme nette des parts invest. (2)
[...]									

(1) Somme des rémunérations relatives à l'investissement restant à verser au cocontractant pour la durée restante du contrat de PPP au 31/12/N.

(2) Montant inscrit à la colonne précédente déduction faite de la somme des participations reçues d'autres collectivités publiques au titre de la part investissement.

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ENGAGEMENTS HORS BILAN - ETAT DES AUTRES ENGAGEMENTS DONNES</b>	<b>C5</b>

**ETAT DES AUTRES ENGAGEMENTS DONNES**

Année d'origine	Nature de l'engagement	Organisme bénéficiaire	Durée en années	Pério- dicité	Dette en capital à l'origine	Dette en capital 31/12/N	Annuité versée au cours de l'exercice
<b>TOTAL</b>							
	<b>8017 Subventions à verser en annuités</b>						
	[...]						
	<b>8018 Autres engagements donnés</b>						
	<b>Au profit d'organismes publics</b>						
	[...]						
	<b>Au profit d'organismes privés</b>						
	[...]						

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ENGAGEMENTS HORS BILAN - ETAT DES ENGAGEMENTS RECUS</b>	<b>C6</b>

**ETAT DES ENGAGEMENTS RECUS**

Année d'origine	Nature de l'engagement	Organisme émetteur	Durée en années	Périodicité	Créance en capital à l'origine	Créance en capital 31/12/N	Annuité reçue au cours de l'exercice
<b>TOTAL</b>							
	<b>8026 Redevance de crédit-bail restant à recevoir (crédit-bail immobilier)</b>						
	[...]						
	<b>8027 Subventions à recevoir par annuités (annuités restant à recevoir)</b>						
	[...]						
	<b>8028 Autres engagements reçus</b>						
	<b>A l'exception de ceux reçus des entreprises</b>						
	[...]						
	<b>Engagements reçus des entreprises</b>						
	[...]						

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ENGAGEMENTS HORS BILAN - AUTORISATIONS DE PROGRAMME</b>	<b>C7</b>

**SITUATION DES AUTORISATIONS DE PROGRAMME ET CREDITS DE PAIEMENT**

AUTORISATION DE PROGRAMME *		Stocks AP votées (exercices antérieurs) disponibles à l'affectation y compris ajustements intervenues dans l'année	AP nouvelles votées dans l'année	AP affectées non couvertes par des CP réalisés au 01/01/N (1)	Flux d'AP affectées dans l'année  (2)	AP affectées annulées dans l'année  (3)	Stock d'AP affectées restant à financer  (4) = (1) + (2) - (3)	CP mandatés au budget de l'année N  (5)	Restes à financer au titre des AP affectées au 31/12/N  (6) = (4) - (5)
Numéro	Libellé								
	[...]								
<b>TOTAL</b>									

\* Le détail par programme n'est à renseigner qu'à compter des AP votées en 2003.

- (1) Il s'agit des AP affectées antérieurement à l'exercice N et non encore entièrement couvertes par les CP des années antérieures.  
(2) Il s'agit des AP votées avant ou pendant l'exercice N et affectées pendant celui-ci.  
(6) Il s'agit des AP non encore intégralement couvertes à la fin de l'exercice N.

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ENGAGEMENTS HORS BILAN - AUTORISATIONS D'ENGAGEMENT</b>	<b>C8</b>

**SITUATION DES AUTORISATIONS D'ENGAGEMENT ET CREDITS DE PAIEMENT**

AUTORISATION D'ENGAGEMENT*		Stocks AE votées (exercices antérieurs) disponibles à l'affectation y compris ajustements intervenues dans l'année	AE nouvelles votées dans l'année	AE affectées non couvertes par des CP réalisés au 01/01/N (1)	Flux d'AE affectées dans l'année (2)	AE affectées annulées dans l'année (3)	Stock d'AE affectées restant à financer (4) = (1) + (2) - (3)	CP mandatés au budget de l'année N (5)	Restes à financer au titre des AE affectées au 31/12/N (6) = (4) - (5)
<b>Numéro</b>	<b>Libellé</b>								
	[...]								
<b>TOTAL</b>									

\* Le détail par programme n'est à renseigner qu'à compter des AE votées en 2003.

- (1) Il s'agit des AE affectées antérieurement à l'exercice N et non encore entièrement couvertes par les CP des années antérieures.  
 (2) Il s'agit des AE votées avant ou pendant l'exercice N et affectées pendant celui-ci.  
 (6) Il s'agit des AE non encore intégralement couvertes à la fin de l'exercice N.

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>ENGAGEMENTS HORS BILAN - ETAT DES RECETTES GREVEES D'UNE AFFECTATION SPECIALE</b>	<b>C9</b>

**ETAT DES RECETTES GREVEES D'UNE AFFECTATION SPECIALE**

Tableau récapitulatif des recettes grevées d'une affectation spéciale				
Libellé (1)	Restes à employer au 01/01/N	Montant recettes	Montant dépenses	Restes à employer au 31/12/N
[...]				
<b>Total</b>				

<b>[...]Libellé de la recette grevée d'une affectation spéciale (2) :</b>		
		<b>Reste à employer au 01/01/N</b>
<b>Recettes</b>		
<b>Article</b>	<b>Libellé article</b>	<b>Montant</b>
	[...]	
<b>Total</b>		
<b>Dépenses</b>		
<b>Article</b>	<b>Libellé article</b>	<b>Montant</b>
	[...]	
<b>Total</b>		
<b>Reste à employer au 31/12/N (3)</b>		

- (1) Par exemple, TCAUE, TDENS, taxe de séjour, FEDER, dons et legs grevés d'une affectation, toutes recettes grevées d'une affectation spéciale et non ventilables ou recettes ventilables mais pour lesquelles la collectivité souhaite un niveau de détail plus fin que dans la présentation croisée...
- (2) Ouvrir un tableau par recette grevée d'une affectation spéciale et reproduire le tableau autant de fois que nécessaire pour décrire l'ensemble des recettes grevées d'une affectation spéciale.
- (3) Reste à employer au 31/12/N = Reste à employer au 01/01/N + Total recettes de l'exercice – total dépenses de l'exercice.

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>AUTRES ELEMENTS D'INFORMATIONS - ETAT DU PERSONNEL AU 31/12/N</b>	<b>D1.1</b>

GRADES OU EMPLOIS (1)	CATEGORIES (2)	EFFECTIFS BUDGETAIRES	EFFECTIFS POURVUS	Dont : TEMPS NON COMPLET
<b>EMPLOIS FONCTIONNELS ET COLLABORATEURS DE CABINET (1)</b>				
Directeur général des services				
Directeur général adjoint des services				
Collaborateur de cabinet				
<b>FILIERE ADMINISTRATIVE (2)</b>				
[...]				
<b>FILIERE TECHNIQUE (3)</b>				
[...]				
<b>FILIERE SOCIALE (4)</b>				
[...]				
<b>FILIERE MEDICO-SOCIALE (5)</b>				
[...]				
<b>FILIERE MEDICO-TECHNIQUE (6)</b>				
[...]				
<b>FILIERE SPORTIVE (7)</b>				
[...]				
<b>FILIERE CULTURELLE (8)</b>				
[...]				
<b>FILIERE ANIMATION (9)</b>				
[...]				
<b>EMPLOIS NON CITES (10)</b>				
[...]				
<b>TOTAL GENERAL = (1) + (2) + (3) + (4) + (5) + (6) + (7) + (8) + (9) + (10)</b>				

(1) Les grades ou emplois sont désignés conformément à la circulaire n° NOR/INT/B/95/00102/C du 23 mars 1995.

(2) Catégories : A, B ou C.

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>AUTRES ELEMENTS D'INFORMATIONS - ETAT DU PERSONNEL AU 31/12/N - AGENTS NON TITULAIRES</b>	<b>D1.2</b>

DETAIL DES AGENTS NON TITULAIRES (emplois pourvus)	CATEGORIES (1)	SECTEUR (2)	REMUNERATION		CONTRAT (3)
			Indice brut	Euros annuels bruts	
[...]					
<b>TOTAL GENERAL</b>					

(7) **CATEGORIES** : A, B et C.

(8) **SECTEUR** :

ADM : Administratif (dont emplois de l'article 47 de la loi du 26 janvier 1984).  
 FIN : Financier.  
 TECH : Technique et informatique (dont emploi de l'article 47 de la loi du 26 janvier 1984).  
 URB : Urbanisme (dont aménagement urbain).  
 ENV : Environnement (dont espaces verts et aménagement rural).  
 COM : Communication.  
 S : Social (dont aide sociale).  
 MS : Médico-social.  
 MT : Médico-technique.  
 SP : Sportif.  
 CULT : Culturel (dont enseignement).  
 ANIM : Animation.  
 RS : Restauration scolaire.  
 ENT : Entretien.  
 CAB : Collaborateurs de cabinet (article 110 de la loi du 26 janvier 1984).

(9) **CONTRAT** : Motif du contrat (loi du 26 janvier 1984 modifiée).

3-1 : article 3, 1<sup>er</sup> alinéa : *remplacement d'un fonctionnaire autorisé à servir à temps partiel ou indisponible (maladie, maternité...), ou pour faire face temporairement à la vacance d'un emploi.*  
 3-2 : article 3, 2<sup>ème</sup> alinéa : *besoin saisonnier ou occasionnel.*  
 3-3 : article 3, 4<sup>ème</sup> alinéa : *emplois permanents à temps non complet (-31H30) dans les communes de moins de 2 000 habitants.*  
 38 : article 38 *travailleurs handicapés catégorie C.*  
 47 : article 47.  
 110 : article 110.  
 A : autres (préciser).



IV – ANNEXES	IV
AUTRES ELEMENTS D'INFORMATIONS - LISTE DES GRADES ET EMPLOIS A INSCRIRE	D1.3

GRADES OU EMPLOIS	Catégorie	GRADES OU EMPLOIS	Catégorie	GRADES OU EMPLOIS	Catégorie
Directeur général des services	A	Agent de salubrité	C	Adjoint d'animation principal	C
Directeur général adjoint des services	A	Agent d'entretien qualifié	C	Adjoint d'animation qualifié	C
Collaborateur de cabinet		Agent d'entretien	C	Adjoint d'animation	C
		Autres (préciser)		Agent d'animation qualifié	C
				Agent d'animation	C
<b>Secteur administratif :</b>		<b>Secteur social :</b>		<b>Secteur culturel :</b>	
Administrateur	A	Conseiller socio-éducatif	A	Conservateur du patrimoine (dont conservateur en chef)	A
Directeur	A	Assistant socio-éducatif principal, dont:	B	Conservateur de bibliothèques (dont conservateur en chef)	A
Attaché principal	A	* assistant de service social		Attaché de conservation	A
Attaché	A	* conseiller en ESF		Bibliothécaire	A
Rédacteur en chef	B	* éducateur spécialisé		Directeur d'enseignement artistique	A
Rédacteur principal	B	Assistant socio-éducatif, dont:	B	Professeur d'enseignant artist.hors classe	A
Rédacteur	B	* assistant de service social		Prof. d'enseignant. art. de classe normale	A
Adjoint adm. principal de 1 <sup>ère</sup> classe	C	* conseiller en ESF		Assistant qualifié de conserv. hors cl.	B
Adjoint adm. principal de 2 <sup>ème</sup> classe	C	* éducateur spécialisé		Assistant qualifié de conserv. de 1 <sup>ère</sup> cl.	B
Adjoint administratif	C	Educateur de jeunes enfants chef	B	Assistant qualifié de conserv. de 2 <sup>ème</sup> cl.	B
Agent administratif qualifié	C	Educateur de jeunes enfants principal	B	Assistant de conserv. hors classe	B
Agent administratif	C	Educateur de jeunes enfants	B	Assistant de conserv. de 1 <sup>ère</sup> classe	B
Autres (préciser)		Moniteur éducateur	B	Assistant de conserv. de 2 <sup>ème</sup> classe	B
<b>Secteur technique:</b>		Agent social qualifié de 1 <sup>ère</sup> classe	C	Assistant spécialisé d'enseignant. artist.	B
Ingénieur en chef de 1 <sup>ère</sup> catégorie	A	Agent social qualifié de 2 <sup>ème</sup> classe	C	Assitant d'enseignement artistique	B
Ingénieur en chef	A	Agent social	C	Agent qualifié du patrimoine hors classe	C
Ingénieur subdivisionnaire	A	Autres (préciser)		Agent qualifié du patr. 1 <sup>ère</sup> et 2 <sup>ème</sup> cl.	C
Technicien en chef	A	<b>Secteur sportif :</b>		Agent du patrimoine de 1 <sup>ère</sup> classe	C
Technicien principal	B	Cons. des activités phys.& sport. ppal	A	Agent du patrimoine de 2 <sup>ème</sup> classe	C
Technicien	B	Conseiller des activités phys.& sport.	A	Autres (préciser)	
Agent de maîtrise principal	B	Educ. des activités phys.et sport.hors cl.	B		
Agent de maîtrise qualifié	C	Educ. des activités phys.et sport.1 <sup>ère</sup> cl.	B		
Agent de maîtrise	C	Educ. des activités phys.et sport. 2 <sup>ème</sup> cl.	B		
Agent technique en chef	C	Opér. des activités phys.et sport. ppal	C		
Agent technique principal et qualifié	C	Opér. des activités phys.et sport. qualif.	C		
Agent technique	C	Opér. des activités phys. et sport.	C		
Gardien d'immeuble en chef	C	Aide-opérateur	C		
Gardien d'immeuble principal et qualifié	C	Autres (préciser)			
Gardien d'immeuble	C	<b>Secteur animation :</b>			
Chef de garage principal	C	Animateur-chef	B		
Chef de garage	C	Animateur principal	B		
Conducteur spéc. de 1 <sup>er</sup> et 2 <sup>ème</sup> niveau	C	Animateur	B		
Conducteur	C				
Agent de salubrité en chef	C				
Agent de salubrité principal et qualifié	C				

GRADES OU EMPLOIS	Catégorie	GRADES OU EMPLOIS	Catégorie
<b>Secteur médico-social :</b>			
Médecin hors classe	A	Auxiliaire de puériculture principal	C
Médecin de 1 <sup>ère</sup> et 2 <sup>ème</sup> classe	A	Auxiliaire de puériculture	C
Psychologue hors classe	A	Auxiliaire de soins principal	C
Psychologue de classe normale	A	Auxiliaire de soins	C
Sage-femme hors classe	A	Autres (préciser)	
Sage-femme de 1 <sup>ère</sup> classe	A	<b>Secteur médico-technique :</b>	
Sage-femme de 2 <sup>ème</sup> classe	A	Biologiste, vétér. Et pharm. de cl. except	A
Coordinatrice de crèches	A	Biologiste, vétér. et pharm. hors classe	A
Puéricultrice hors classe	B	Biologiste, vétér., pharm. de 1 <sup>ère</sup> et 2 <sup>ème</sup> cl.	A
Puéricultrice de classe supérieure	B	Assistant médico-technique hors classe	B
Puéricultrice de classe normale	B	Assistant médico-technique de cl. supér.	B
Infirmière hors classe	B	Assistant médico-technique de cl. normale	B
Infirmière de classe supérieure	B	Aide médico-technique qualifié	C
Infirmière de classe normale	B	Aide médico-technique	C
Rééducateur hors classe	B	Autres (préciser)	
Rééducateur de classe supérieure	B		
Rééducateur de classe normale	B		

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION - ACTIONS DE FORMATION DES ELUS AU 31/12/N</b>	<b>D1.4</b>

ACTIONS DE FORMATION DES ELUS AU 31/12/N (1)

ELUS BENEFICIAIRES DES ACTIONS DE FORMATION	ACTIONS DE FORMATION FINANCEES PAR LE DEPARTEMENT OU L'ETABLISSEMENT
[...]	

(1) Article L. 3123-10 du CGCT.

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>AUTRES ELEMENTS D'INFORMATIONS</b> <b>LISTE DES ORGANISMES DANS LESQUELS LE DEPARTEMENT A PRIS UN ENGAGEMENT FINANCIER</b> (articles L. 2313-1 et L. 2313-1-1 applicables au département par renvoi de l'article L. 3313-1 du CGCT)	<b>D2</b>

Les documents financiers et comptables de ces organismes sont mis à la disposition du public à (1). Toute personne a le droit de demander communication sur place et de prendre copie totale ou partielle à ses frais.				
Nature de l'engagement (2)	Nom de l'organisme	Raison sociale de l'organisme	Nature juridique de l'organisme	Montant de l'engagement
<b>Délégation de service public (3)</b>				
[...] -				
<b>Détention d'une part du capital</b>				
[...] -				
<b>Garantie ou cautionnement d'un emprunt</b>				
[...] -				
<b>Subventions supérieures à 75 000 € ou représentant plus de 50 % du produit figurant au compte de résultat de l'organisme</b>				
[...] -				
<b>Autres</b>				
[...] -				

- (1) Hôtel du département et autres lieux publics désignés par le département.  
(2) Indiquer la date de la décision (délibérations, contrats ou décisions de l'exécutif).  
(3) Préciser la nature de la délégation (concession, affermage, régie intéressée...).

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>AUTRES ELEMENTS D'INFORMATIONS - LISTE DES ORGANISMES DE REGROUPEMENT</b>	<b>D3.1</b>

**LISTE DES ORGANISMES DE REGROUPEMENT AUXQUELS ADHERE LE DEPARTEMENT**

DESIGNATION DES ORGANISMES	DATE D'ADHESION	MODE DE PARTICIPATION	MONTANT DU FINANCEMENT
<b>Syndicats mixtes (article L. 5721-1 du CGCT)</b>			
[...]			
<b>Autres organismes de regroupement</b>			
[...]			

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>AUTRES ELEMENTS D'INFORMATIONS - LISTE DES ETABLISSEMENTS PUBLICS CREEES</b>	<b>D3.2</b>

**LISTE DES ETABLISSEMENTS PUBLICS CREEES**

Catégorie d'établissement (1)	Intitulé / objet de l'établissement	Date de création	Date de délibération	Nature de l'activité (SPIC/SPA)	TVA (oui / non)
[...]					

(1) Exemples de catégories : régies intéressées...

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>AUTRES ELEMENTS D'INFORMATIONS - LISTE DES SERVICES INDIVIDUALISES DANS UN BUDGET ANNEXE</b>	<b>D3.3</b>

**LISTE DES SERVICES INDIVIDUALISES DANS UN BUDGET ANNEXE**

Catégorie de services (1)	Intitulé / objet du service	Date de création	Date de délibération	N° de SIRET	Nature de l'activité (SPIC / SPA)	TVA (oui / non)
[...]						

(1) Exemples de catégories : régie à seule autonomie financière, opérations d'aménagement, service social et médico-social...

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>AUTRES ELEMENTS D'INFORMATIONS - LISTE DES SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA ET NON ERIGES EN BUDGET ANNEXE</b>	<b>D3.4</b>

**LISTE DES SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA ET NON ERIGES EN BUDGET ANNEXE**

Catégorie de services	Intitulé / objet du service	Date de création	Date de délibération	Nature de l'activité (SPIC/SPA)
[...]				



<b>IV – ANNEXE</b>	<b>IV</b>
<b>AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION PRESENTATION AGREGÉE DU BUDGET PRINCIPAL ET DES BUDGETS ANNEXES</b>	<b>D4</b>

## 1 – BUDGET PRINCIPAL

SECTION	Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations - mandats ou titres (1)	Restes à réaliser au 31/12/N	Crédits annulés
<b>INVESTISSEMENT</b>				
DEPENSES				
RECETTES				
<b>FONCTIONNEMENT</b>				
DEPENSES				
RECETTES				

(1) Y compris les rattachements.

## 2 – BUDGETS ANNEXES (autant de tableaux que de budget)

BUDGET ...../n° SIRET				
SECTION	Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations - mandats ou titres (1)	Restes à réaliser au 31/12/N	Crédits annulés
<b>INVESTISSEMENT</b>				
DEPENSES				
RECETTES				
<b>FONCTIONNEMENT</b>				
DEPENSES				
RECETTES				

(1) Y compris les rattachements.

3 – PRESENTATION AGREGEE DU BUDGET PRINCIPAL ET DES BUDGETS ANNEXES  
(avant la neutralisation des flux réciproques)

SECTION	Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations - mandats ou titres (1)	Restes à réaliser au 31/12/N	Crédits annulés
<b>INVESTISSEMENT</b>				
DEPENSES				
RECETTES				
<b>FONCTIONNEMENT</b>				
DEPENSES				
RECETTES				

(1) Y compris les rattachements.

## 4 – FLUX RECIPROQUES ENTRE LE BUDGET PRINCIPAL ET LES BUDGETS ANNEXES (cf. liste des principales opérations en annexe de la M. 52) (1)

SECTION	Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations - mandats ou titres (2)	Restes à réaliser au 31/12/N	Crédits annulés
<b>INVESTISSEMENT</b>				
DEPENSES				
RECETTES				
<b>FONCTIONNEMENT</b>				
DEPENSES				
RECETTES				

(1) La présentation de ce tableau des flux réciproques est facultative .

(2) Y compris les rattachements.

## 5 – PRESENTATION CONSOLIDEE DU BUDGET PRINCIPAL ET DES BUDGETS ANNEXES (après la neutralisation des flux réciproques) (1)

SECTION	Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations - mandats ou titres (2)	Restes à réaliser au 31/12/N	Crédits annulés
<b>INVESTISSEMENT</b>				
DEPENSES				
RECETTES				
<b>FONCTIONNEMENT</b>				
DEPENSES				
RECETTES				
<b>TOTAL GENERAL DES DEPENSES</b>				
<b>TOTAL GENERAL DES RECETTES</b>				

(1) La présentation de ce tableau est obligatoire si celui des flux réciproques est produit.

(2) Y compris les rattachements.

<b>IV – ANNEXES [...]</b>	<b>IV</b>
<b>AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION</b> Emploi des crédits communautaires dans le cadre de la subvention globale	<b>D5</b>

**FONDS EUROPEENS RECUS ET REVERSES PAR LA COLLECTIVITE GESTIONNAIRE**  
(reproduire l'annexe par fonds européen géré)

Libellé du fonds européen géré :

**I – AU TITRE DES MESURES GERES SOUS FORME DE SUBVENTIONS GLOBALES**

**RECETTES (fonds versés par l'Etat à la région)**

Objet	Article (1)	Montant
[...]		
<b>TOTAL</b>		

**DEPENSES (aides communautaires versées directement aux bénéficiaires)**  
En cas de recouvrement de sommes indues, les faire apparaître en dépenses négatives

Titre de la mesure	Bénéficiaires (nom de l'entreprise, de l'association, de la collectivité)	Libellé de l'opération	Article (1)	Montant (3)
[...]				
<b>Total des aides versées par la collectivité gestionnaire</b>				

**DEPENSES JUSTIFIEES PAR LES BENEFICIAIRES (3)**

Titre de la mesure	Bénéficiaires (nom de l'entreprise, de l'association, de la collectivité gestionnaire (2))	Libellé de l'opération	Emetteurs (4)	Date d'acquittement de la facture	Montant
[...]					

**II – AU TITRE DE L'ASSISTANCE TECHNIQUE (5)**

Montant des recettes		Dépenses d'assistance technique justifiées par l'organisme intermédiaire (6)				
Article (1)	Montant	Mesure	Libellé de l'opération	Emetteurs (4)	Date d'acquittement de la facture	Montant
[...]						
<b>TOTAL</b>					<b>TOTAL</b>	

(1) A détailler conformément au plan de comptes.

(2) La collectivité gestionnaire peut être bénéficiaire des fonds lorsqu'elle est maître d'ouvrage.

(3) Hors dépenses d'assistance technique.

(4) Les justificatifs aux dépenses peuvent provenir de plusieurs émetteurs pour la même opération.

(5) Dans ce cas, la collectivité gestionnaire est bénéficiaire des fonds.

(6) Les informations seront extraites de PRESAGE.

<b>IV – ANNEXES</b>	<b>IV</b>
<b>DECISIONS EN MATIERE DE TAUX DES CONTRIBUTIONS DIRECTES ET INDIRECTES</b>	<b>E1</b>

**Taux des contributions directes et indirectes**

	Base notifiée (si connue à la date de vote) ou assiettes	Variation des bases ou assiettes / (N-1)	Taux appliqués par décision du Conseil général	Variation du taux / N-1	Produit voté par le Conseil général	Variation du produit / N-1
Taxe foncières sur les propriétés bâties		%	%	%		%
Taxe destinée au financement des dépenses des conseils d'architecture, d'urbanisme et d'environnement		%	%	%		%
Taxe départementale des espaces naturels sensibles		%	%	%		%
Taxe départementale de publicité foncière et droit départemental d'enregistrement		%	%	%		%
Taxe locale d'électricité		%	%	%		%
Taxe sur les remontées mécaniques		%	%	%		%
Taxe d'aménagement		%	%	%		%
[...] (1)		%	%	%		%
<b>Total des contributions directes et indirectes</b>		%				%

(1) Détailler les taxes pour lesquelles le département a un pouvoir de modulation du taux.

<b>IV – ANNEXE</b>	<b>IV</b>
<b>ARRETE ET SIGNATURES</b>	<b>E2</b>

Nombre de membres en exercice :  
 Nombre de membres présents :  
 Nombre de suffrages exprimés :  
 VOTES : Pour :  
                   Contre :  
                   Abstentions :

Date de convocation :

Présenté par (1) ,

A le

,

Délibéré par l'assemblée (2), réunie en session

A , le

Les membres de l'assemblée délibérante (2),

[...]	
-------	--

Certifié exécutoire par (1) , compte tenu de la transmission en préfecture, le , et de la publication le

A , le

(1) Indiquer « la Présidente » ou « le Président ».

(2) L'assemblée délibérante étant : (indiquer la nature de l'assemblée délibérante : conseil général, conseil syndical...).